

World riders keep moving

- Cycling towards the 11th SDO 2030 –



PLAN ANUAL DE ACTUACIÓN

CRIE bilingüe de Almazán

Curso 2021-2022



Contenido

1. Contextualización del ámbito de actuación del CRIE	3
a. Recursos del entorno y forma de acceso.....	4
i. Recursos naturales.....	4
ii. Recursos artísticos	4
iii. Recursos didácticos.....	4
2. Objetivos generales para el curso	6
a. Objetivos específicos	6
i. Referidos al CRIE de Almazán	6
ii. Referidos al profesorado:	7
iii. Referidos a padres y madres.....	8
iv. Referidos al alumnado	8
v. Referidos a los centros asistentes	9
3. Contenidos: eje temático generador de los contenidos. Justificación.....	10
a. Eje temático.....	10
b. Contenidos de este curso 2021-2022	11
4. Estrategias metodológicas y competencias.....	13
Competencias clave	13
Líneas metodológicas: INNOVACIÓN.....	15
5. Planificación de actividades.....	18
a. Actividades curriculares.....	18
b. Salidas didácticas.....	19
c. Actividades de dinamización socio-educativa	20
6. Plan de Digitalización.....	21
7. Organización: Planificación general y funcionamiento	21
a. Equipo pedagógico del CRIE. Planificación	21
b. Distribución del alumnado y horario de actividades.....	21
8. Seguimiento, coordinación y evaluación.....	24
a. Proceso de evaluación	26
b. Encuestas de valoración	27
9. Calendario de funcionamiento	29
10. Presupuesto.....	32
11. Plan de Inicio de Curso.....	36
12. Plan de Contingencia	36
LEGISLACIÓN.....	37

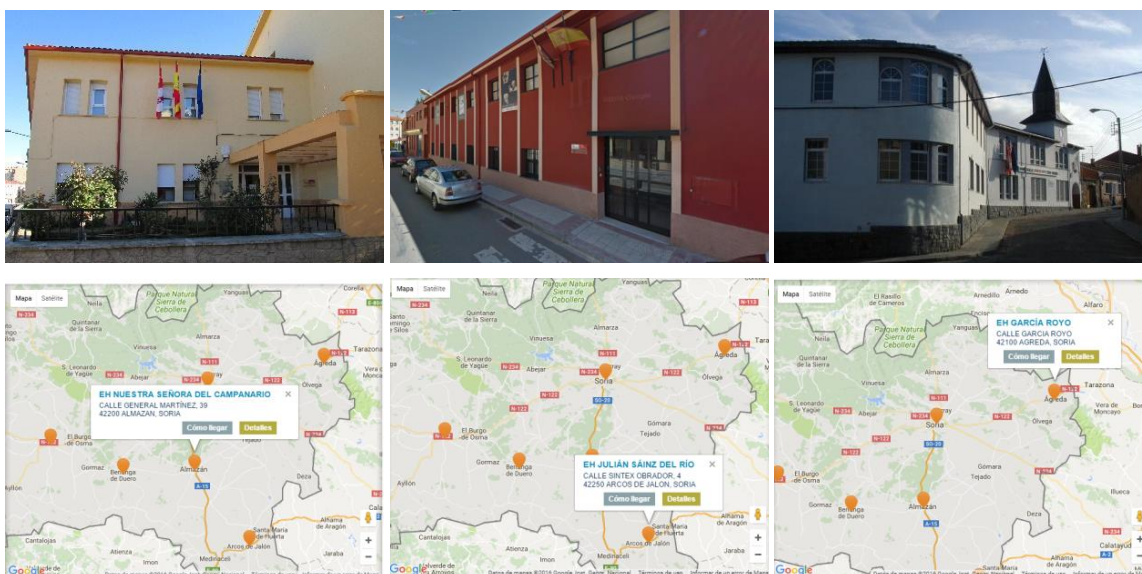


1. Contextualización del ámbito de actuación del CRIE

El Centro Rural de Innovación Educativa (CRIE) de Almazán tiene un ámbito de actuación regional; el alumnado participante tendrá la oportunidad de recorrer distintas localidades y conocer sus monumentos más representativos, sus costumbres, así como el entorno natural próximo que las rodea. Este curso 2021-2022 estaremos instalados en la Escuela Hogar “Nuestra Señora del Campanario” de Almazán, sede central del CRIE.

Para el desarrollo del programa se utilizarán instalaciones propiedad de la Junta de Castilla y León tales como:

- Escuela Hogar “Nuestra Señora del Campanario” de Almazán.
- Residencia Juvenil “Julián Sanz del Río” de Arcos de Jalón.
- Escuela Hogar “García Royo” de Ágreda (si procede).



La plantilla del CRIE bilingüe de Almazán para el curso 2021-22 está formada por cinco profesores especialistas en lengua extranjera inglés, cuatro de educación primaria y uno de educación secundaria. Este equipo de profesores está encabezado por Elena Regaño Sacristán, directora del centro.

La labor docente del CRIE va dirigida a alumnos/as de 5º y 6º de Educación Primaria así como de 1º y 2º de Educación Secundaria. Durante las 18 semanas de convivencia podrán optar a participar en las actividades del CRIE bilingüe todos los alumnos y alumnas pertenecientes a cualquier Centro Rural Agrupado, CEIP, CEO o Instituto de Educación Secundaria de Castilla y León. La actividad con alumnos y alumnas en el CRIE bilingüe comenzarán la semana del 10 al 14 de enero hasta la semana del 13 al 17 de junio de 2022.

La labor educativa en el CRIE bilingüe se extenderá de lunes a viernes con un horario de actividades establecido y consensuado por el profesorado y a disposición de todos los posibles centros participantes.

Durante su estancia los alumnos y alumnas compartirán experiencias educativas con otras de tipo grupal con el fin de fomentar hábitos saludables, autonomía personal, socialización y trabajo cooperativo utilizando las tecnologías de la información y comunicación (TICs) como eje vertebrador.



a. Recursos del entorno y forma de acceso

i. Recursos naturales

Almazán es una villa de la provincia de Soria con una población de alrededor de 6.000 habitantes que siempre ha tenido una gran importancia tanto económica como culturalmente destacando su pasado medieval. Es el núcleo poblacional más importante después de la capital. El río Duero recorre las Tierras de Almazán proporcionando el recurso necesario para los campos de regadío y secano circundantes. Las Tierras de Almazán están jalonadas de bosques de pinares resineros en los que es muy fácil encontrar variedad de fauna salvaje con especies como ciervo, corzo, jabalí, conejo y liebre.

Aprovechando estos recursos naturales, el CRIE bilingüe de Almazán realizará alguna de sus actividades en el entorno del Parque de La Arboleda y márgenes del río Duero donde los visitantes podrán disfrutar de la naturaleza en un espacio seguro sin circulación de vehículos a motor.

ii. Recursos artísticos

Almazán atesora una riqueza cultural y artística de gran valor. Destaca su pasado medieval y su patrimonio artístico. Entre los lugares de interés que ningún visitante debería perderse cabe destacar la Iglesia de San Miguel, la Puerta de la Villa, la muralla, el Palacio de los Hurtado de Mendoza, la Iglesia de Ntra. Sra. del Campanario, la Puerta de Herreros y la Ermita de Jesús, lugar que alberga la extraordinaria talla de Jesús Nazareno, patrón de Almazán.

Algunos de estos lugares de interés serán visitados por el alumnado del CRIE bilingüe para que amplíen sus conocimientos artísticos disfrutando del patrimonio cultural adnamantino.

iii. Recursos didácticos

Para realizar las actividades propuestas por el CRIE bilingüe se utilizarán las instalaciones propias situadas en la Escuela Hogar “Nuestra Señora del Campanario” de **Almazán**. Además, previa petición expresa de autorización a las administraciones competentes, se hará uso de espacios didácticos como el Centro cultural “Tirso de Molina”, Aula cultural San Vicente, polideportivo municipal, piscina municipal y Parque de la Arboleda con el Museo Contemporáneo al aire libre.

Otras visitas que se realizarán son:

1. SORIA CAPITAL

El CRIE bilingüe tiene previstas salidas para visitar Soria capital, con posibles paradas en el CE.D.E.R (Centro de desarrollo de energías renovables) de Lubia, alguna empresa de energías renovables como SOLARIG o en su defecto visita al campus de la UVa (Universidad de Valladolid) en Soria para recibir información sobre energías renovables, huerto ecológico, etc.

2. ARCOS DE JALÓN

Otro punto de interés para visitar con el alumnado del CRIE bilingüe se trata de la localidad de Arcos de Jalón, en la que cabe destacar su fantástico Espacio Cultural. Visitaremos también el pueblo de Somaén, pedanía de Arcos de Jalón en el que sus calles estrechas y empinadas así como sus rústicas edificaciones, serán el escenario perfecto para pruebas de localización y gymkanas. Como está muy cercano a Arcos de Jalón se podrán hacer rutas con el alumnado a pie para que disfruten del medioambiente en estado puro.

Arcos de Jalón dispone de Residencia juvenil, recurso necesario para la comida de los alumnos y alumnas cuando terminen las pruebas previstas por el profesorado del CRIE de Almazán.

Los responsables del CRIE bilingüe y previo permiso, utilizarán las instalaciones del patio del colegio de Arcos de Jalón para realizar una actividad formativa denominada “Fosiball” con los alumnos y alumnas participantes.



3. **ÁGREDA** (opcional)

Existe la posibilidad de modificar las actividades ofertadas desde el CRIE bilingüe según las necesidades y visitar Ágreda, la villa de las tres culturas.

En dicha visita cultural el alumnado CRIE podrá recorrer las estrechas calles del Barrio Moro, el Palacio de los Castejón, la Iglesia de Ntra. Sra. de los Milagros, la Iglesia de San Miguel, así como diferentes torreones que recuerdan el pasado fronterizo de la localidad.

4. **LAS CUEVAS DE SORIA** (opcional)

En el caso de que alguna semana no fuera posible realizar alguna actividad prevista debido a inclemencias meteorológicas u otros imprevistos, el profesorado del CRIE bilingüe cree necesario tener otras actividades que pudieran complementar las anteriores. Entre ellas está la visita a la Villa Romana “La Dehesa” de Las Cuevas de Soria.



2. Objetivos generales para el curso

Este programa tiene como finalidad principal la realización de actividades que desarrollen y completen la acción educativa llevada a cabo en los centros escolares de la Comunidad de Castilla y León y facilitar la convivencia de los alumnos de estos centros.

a. Objetivos específicos

i. Referidos al CRIE de Almazán

Todos los objetivos que plantea este CRIE tienen como finalidad complementar el currículo de los centros que nos visitan, tanto en los últimos cursos de primaria como en los primeros cursos de secundaria.

- Dar respuesta a las necesidades educativas que se planteen desde los centros docentes, referidas a la innovación educativa.

Propuesta y realización de actividades de índole educativo en el que predomine el uso de las TICs, metodologías activas e inmersión lingüística. Siempre procurando que se realicen en un ambiente de convivencia y enriquecimiento personal, tanto dentro del CRIE como en las distintas localizaciones externas.

- Promover la convivencia del alumnado respetando la normativa sanitaria, en las formas en que se salvaguarde la salud del alumnado.

Se realizarán todo tipo de actividades que promuevan la cooperación, las relaciones interpersonales y la convivencia respetuosa, sin dejar de lado las medidas higiénico sanitarias impuestas por la normativa vigente. Para ello se distribuirá al alumnado en grupos estables de convivencia desde el momento en que lleguen al centro, de tal manera que compartan los espacios comunes como comedor y habitaciones, así como las actividades grupales propuestas. De esta forma, siempre serán los mismos alumnos/as los que permanezcan en contacto estrecho.

- Ofrecer gran variedad de actividades motivadoras que completen la labor educativa y de dinamización que se esté llevando a cabo en los centros docentes.

Se planificarán una amplia gama de actividades lúdicas enfocadas al aprendizaje activo y significativo que giren en torno a nuestro eje central: **Objetivo de Desarrollo Sostenible (ODS) nº11: “Ciudades y comunidades sostenibles”**. Siempre bajo el prisma de la inmersión lingüística total que caracteriza este CRIE Bilingüe, se realizarán actividades tanto en el centro como en el exterior. Se pretende que las actividades fomenten la actividad física, el uso responsable de las TICs y la puesta en valor del patrimonio histórico artístico de Soria y su provincia mediante distintas salidas.

- Respetar, en la medida de lo posible “el carácter convivencia” que poseen los CRIE en cuanto a sus criterios de participación, respetando la filosofía socializadora, creativa e innovadora desde una perspectiva lógica y práctica.

La convivencia se desarrollará con la máxima normalidad posible, siempre teniendo en cuenta y respetando la normativa sanitaria, para ello se propondrán grupos estables, de manera que el alumnado esté toda la semana conviviendo más estrechamente con los mismos compañeros/as, aunque haya actividades en las que participe todo el grupo.

- Favorecer una adaptación sistemática y progresiva de los proyectos de innovación, temáticas y/o centros de interés iniciados (o en vías de realización) por parte de cada uno de los diez CRIE de la Comunidad de Castilla y León.



Dada la situación ocasionada por la Covid-19, las actividades del CRIE quedaron suspendidas en el tercer trimestre del curso 2019-2020 (a partir del 14 de marzo) y en el curso posterior 2020-2021, donde se desarrolló el CRIE online.

- Posibilitar el trabajo con grupos de alumnado de un mismo nivel y el uso de recursos educativos que no se puedan practicar en sus centros de origen.

En lo referente a la situación sanitaria actual y el COVID-19 el Centro plantea:

- Garantizar todas las medidas higiénico-sanitarias, que permitan continuar desarrollando el “espíritu CRIE” para compensar las desigualdades que se presentan ante la situación actual, facilitando recursos a docentes y alumnado independientemente de la ubicación de cada centro.

Se han instaurado medidas de seguridad e higiene para proteger la salud e integridad del alumnado como, por ejemplo: división de carriles de sentido único en las vías de acceso al centro, acceso al comedor, pasillos y escaleras; dispensadores de gel hidroalcohólico; limitación de aforo en espacios compartidos; inutilización de senos e inodoros que no respeten la distancia de seguridad; protocolos de limpieza y desinfección del utilitario después de cada uso.

En lo que a los objetivos específicos del CRIE respecta, planteamos los siguientes:

- Desarrollar hábitos de trabajo individual y de equipo, de esfuerzo y de responsabilidad en las tareas, así como actitudes de confianza en sí mismo, sentido crítico, iniciativa personal, curiosidad, interés y creatividad en el aprendizaje, y espíritu emprendedor.
- Fomentar el desarrollo de los escolares en un marco socio-cultural distinto del medio familiar, desarrollando la responsabilidad y autonomía personal.
- Utilizar la lengua oral y escrita en inglés como instrumento de aprendizaje y desarrollo de actividades a través de distintos formatos.
- Emplear técnicas elementales de recogida de datos para obtener información sobre fenómenos, situaciones y el entorno.
- Fomentar conductas que favorezcan la convivencia con los demás, valorando el diálogo, la reflexión y la comprensión como alternativa a la violencia.
- Participar en la planificación y realización de experiencias que nos ayudan a comprender el mundo que nos rodea.
- Potenciar hábitos de higiene personal, cuidado, orden y limpieza con los materiales y espacios propios y comunes.
- Aportar elementos de juicio crítico sobre el mundo que le rodea, potenciando la sensibilización ante los distintos problemas sociales.
- Concienciar al alumnado sobre el cambio climático y la necesidad de cambio hacia un modelo de ciudades sostenibles.

ii. Referidos al profesorado:

- El equipo docente del CRIE planificará y diseñará el Plan de Actuación Anual del Centro concretando los objetivos, contenidos, metodología y actividades propuestas para la estancia del alumnado.



- Fomentar la autonomía personal del alumnado, en cuanto a higiene y aseo personal, hábitos y rutinas diarias, convivencia y resolución de conflictos.
- Mejorar la competencia lingüística en lengua inglesa de los alumnos/as, para dotarles de autonomía.
- Complementar con los diferentes sectores de la comunidad educativa la educación integral del alumnado.
- Velar por la seguridad del alumnado durante su estancia en el CRIE y salidas del Centro.
- Fomentar actitudes de respeto, tolerancia y multiculturalidad.
- Potenciar el desarrollo de las competencias clave para formar alumnos que serán los ciudadanos del futuro.
- Trabajar en el alumnado la inteligencia emocional, la resiliencia, el refuerzo de la autoestima y del autoconcepto.
- Promover la conciencia medioambiental, el desarrollo sostenible y el cuidado del planeta, a través no sólo de actividades sino también de actitudes y reflexiones diarias.
- Realizar actividades didácticas que complementen la educación que reciben los alumnos en su escuela de origen.
- *Fomentar y desarrollar las habilidades sociales a través de la convivencia entre niños/as de diferentes localidades de la región.* Durante este curso debido a las restricciones encaminadas a evitar la propagación de la COVID 19 la convivencia se realizará con alumnado de un solo centro y grupo. Si bien durante esta semana de inmersión lingüística la convivencia se desarrollará en un entorno completamente distinto a su centro educativo y las 24 horas del día.
- Aplicar metodologías innovadoras que puedan ser aplicadas a las actividades del aula de referencia y a la vida diaria.
- Manejar e interactuar con nuevas herramientas tecnológicas como elemento innovador en las actividades.
- Utilizar la lengua inglesa como lengua vehicular durante la estancia del alumnado.
- Coordinarse con los centros visitantes para la recepción del alumnado, información pertinente, hora de llegada, posibles alergias y dietas, relaciones sociales, atención a la diversidad, etc.

iii. Referidos a padres y madres

- Fomentar la importancia de la autonomía personal de sus hijos e hijas y las ventajas de su asistencia a un CRIE.
- Favorecer la autonomía de la organización previa de la mochila y/o maleta con las pertenencias necesarias para la estancia en el Centro.
- Comunicar al Centro Escolar las posibles alergias y dietas que sus descendientes puedan tener para tomar las medidas oportunas.
- Utilizar la web y el teléfono del CRIE para la resolución de posibles dudas que puedan surgir antes y durante la estancia del alumnado en el centro.

iv. Referidos al alumnado

- Desarrollar actitudes de respeto, participación y colaboración en el grupo, partiendo del trabajo colaborativo y en pequeño y gran grupo.
- Adquirir hábitos de higiene, salud, limpieza y orden, derivados del respeto a las normas de comportamiento, y que contribuyen al bienestar personal y colectivo.



v. Referidos a los centros asistentes

- Elaborar una propuesta didáctica sobre el ODS nº 11, que preste atención preferente a la comunicación oral en lengua inglesa, la innovación educativa en el tema específico propuesto, y la conexión con el trabajo en el aula.
- Participar activamente en las distintas actividades programadas para la semana del CRIE de Almazán.
- Establecer una vía de comunicación y evaluación del proyecto por parte de los centros, contribuyendo así a una mejor adecuación de la programación CRIE a las demandas educativas de los Centros asistentes.



3. Contenidos: eje temático generador de los contenidos. Justificación

a. Eje temático



Los **Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)** son 17 retos cuyo fin es erradicar la pobreza, proteger el planeta y garantizar que todas las personas del mundo sin distinción gocen de paz y prosperidad. Los ODS constituyen una iniciativa de la Organización de Naciones Unidas (**ONU**), que está canalizada a través del Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD) y se suscribieron en enero de 2016, estableciendo las políticas y la financiación necesarias para la consecución de esos objetivos a lo largo de los 15 años siguientes y actuando en unos 170 países y territorios de todo el planeta.

En nuestro Plan Anual de Actuación del CRIE bilingüe de Almazán para el curso 2021-2022 nos centraremos en el objetivo número 11 “Ciudades y comunidades sostenibles”, siempre de forma integradora con el resto de objetivos establecidos por la ONU.

Este objetivo plantea cómo más de la mitad de la población mundial vive en ciudades, y en el año 2050 esa cifra supondrá cerca de los dos tercios de la humanidad. En 2014 existían ya 28 megaciudades en las que vivían un total de 453 millones de personas.

Muchos de estos núcleos de población se están convirtiendo en centros de extrema pobreza y es urgente invertir en la creación de vivienda pública de calidad y asequible, reducción de los efectos del cambio climático y garantía de una vida sana, en la creación de espacios verdes y sostenibles, así como en la repoblación de los núcleos rurales, y en la creación y ampliación de recursos para sus habitantes, como es el caso de la ubicación en área rural de nuestro CRIE en la provincia de Soria.

El **eje temático** que genera todo el proyecto se basa en dos conceptos:

1. Conseguir una meta común a través de las aportaciones individuales en el grupo y la suma de todos los grupos.
2. A través de la colaboración y el trabajo en equipo entre los distintos grupos que pasen por el CRIE de Almazán, el alumnado se enfrenta al reto de conseguir paliar el efecto invernadero en nuestra atmósfera. Mediante la gamificación el alumnado irá superando cinco niveles en los que gracias a los puntos de vida obtenidos en la convivencia y en el cuidado e higiene de la habitación, y a los puntos de experiencia obtenidos de la realización de los talleres y otras actividades, conseguirán “badges” o insignias para sumar puntos en el “Scoreboard” y así poder subir de nivel y conseguir el objetivo final.



Este proyecto educativo se ha elaborado teniendo como referencia el currículo de los diferentes niveles educativos que atiende el CRIE (educación primaria y secundaria) que se encuentran vigentes en la actualidad.

Las líneas prioritarias de actuación fijadas para este proyecto son:

- Valoración de la importancia de la lengua inglesa para comunicarse entre sí y con el profesorado, así como para la realización de las diferentes actividades.
- Adquisición de hábitos y actitudes positivos en el aprendizaje del inglés.
- Consolidación del aprendizaje de la lengua inglesa, desarrollando aspectos prácticos de la misma.
- Impulso de metodologías innovadoras y compensadoras que faciliten planteamientos globalizadores y lograr aprendizajes más funcionales y operativos.
- Mejora del conocimiento del patrimonio cultural, histórico, económico social y natural de la provincia de Soria.
- Desarrollo de actitudes positivas de convivencia y cooperación.
- Crear conciencia inclusiva en el alumnado en cuanto a la necesidad de mejorar las ciudades y comunidades teniendo en cuenta a las personas más vulnerables.
- Iniciación a la actividad científica y la experimentación.
- Fomento de la creatividad como forma de expresión.
- Concienciación hacia la mejora de la movilidad sostenible para conseguir ciudades más respetuosas con el medio ambiente que promuevan una convivencia saludable.
- Utilización de actividades lúdicas como forma de aprendizaje y disfrute.
- Promover en el alumnado la necesidad de llevar a cabo actuaciones de reducción de la huella de carbono a la atmósfera, promoción de hábitos cuya finalidad primordial se base en la eficiencia energética.

b. Contenidos de este curso 2021-2022

En base a nuestro hilo conductor, los contenidos de nuestro proyecto se basarán en:

- Mejorar la sostenibilidad, analizando nuestro entorno más cercano, prestando especial atención a las necesidades de las personas en situación de vulnerabilidad: los niños, las personas con discapacidad y las personas de edad.
- Reducción de los efectos del cambio climático;
 - Uso de las "4 R": reducir, reutilizar, recuperar y reciclar.
 - Reducción de la emisión de CO₂ a nuestra atmósfera.
 - Detección de necesidades en nuestro entorno más cercano, comunidad y zonas verdes y propuestas de solución y/o mejora.
 - Respeto por el medio natural, fauna y flora.
 - Concienciación sobre alimentación saludable para las personas y el planeta.
 - Concienciación sobre eficiencia energética.
- Fomento de la importancia de cuidar nuestras zonas rurales, importancia de la repoblación, del cuidado de los pueblos, de sus servicios, de sus zonas naturales y culturales y de su turismo.
- Uso de la lengua inglesa durante toda la estancia del alumnado, fomento del valor de la multiculturalidad y de la necesidad de hablar la lengua extranjera inglesa como ciudadanos de un mundo global.



- Uso de las TIC, toma de consciencia de sus beneficios, pero también de sus riesgos.
- Utilización de Ipads y aplicaciones varias para la edición de vídeos, uso de Croma y Robótica (Lego Wedo).
- Toma de consciencia de la necesidad de cuidar el cuerpo y la mente para el cuidado de nuestra salud, dieta equilibrada, ejercicio diario, aseo e higiene, cuidado emocional, autoestima y refuerzo del autoconcepto.



4. Estrategias metodológicas y competencias

La línea educativa del CRIE de Almazán prioriza el trabajo colaborativo, desde una perspectiva constructivista, donde el alumno es el motor de su propio aprendizaje, respetando a la vez el desarrollo individual de cada alumno.

Contamos con un proyecto basado en metodología activa y dinámica, centrado en el perfeccionamiento de la lengua extranjera al desarrollarse en su totalidad en inglés, la socialización e inclusión del alumnado, las TIC y el conocimiento del entorno.

La función principal del CRIE es apoyar la labor educativa de los centros. En nuestro caso particular en lo relacionado con el uso del inglés como lengua vehicular de las distintas, además de poner énfasis en el aspecto socializador, tan importante en la educación integral del alumno.

El equipo docente del CRIE bilingüe es plenamente conscientes de la importancia de las TIC en el mundo educativo y cotidiano, por ello su trabajo está íntimamente relacionado con las tecnologías de la comunicación y la información. El alumnado aprende a utilizar estas herramientas de forma conjunta con las tradicionales como un recurso más con el que acceder a la información y solucionar los retos propuestos en las actividades.

La metodología que llevamos a cabo es activa, comunicativa y participativa, siempre potenciando la inmersión lingüística en inglés. Nuestra intención es mantener los principios en los que nos hemos basado, pero adaptándonos a la situación en la que nos encontramos actualmente. Para ello, las actividades que realicemos serán en grupos estables de un pequeño número de alumnos/as, evitando a máximo el contacto con todo el grupo grande.

A continuación se comentan los siguientes puntos:

- Competencias clave
- Líneas metodológicas:
 - o Innovación
 - Ámbito metodológico:
 - Bilingüismo
 - Gamificación
 - Metacognición
 - Aprendizaje cooperativo
 - Visual Learning / Visual Thinking
 - Ámbito organizativo
 - Digitalización de documentos
 - Evaluación digital
 - Difusión online
 - Ámbito didáctico
 - Integración de las tecnologías de la información y la comunicación
 - Integración de los Objetivos de Desarrollo Sostenible:
 - Fomento de la lectura
 - Atención a la diversidad

Competencias clave

Se favorecerá el desarrollo de las competencias clave teniendo mayor protagonismo, dadas las características de este programa, la *Competencia en Comunicación Lingüística*, las *Competencias Sociales y Cívicas* y la *Competencia en Conciencia y Expresiones Culturales*.

- a) Comunicación lingüística



El entorno de inmersión lingüística del CRIE favorece el desarrollo de las diferentes vertientes de esta competencia. Además, en los talleres de Cortometrajes (Croma), Experts, talleres de reciclaje, el diario y 'First ride', se hace hincapié en la comunicación escrita y oral fuera del tiempo de actividades.

Los y las docentes se comunicarán con el alumnado siempre en la lengua inglesa y fomentarán su uso en la propia comunicación entre los alumnos y alumnas asistentes en el centro.

b) Competencia matemática y competencias básicas en ciencia y tecnología

El impacto de esta competencia se ve claramente en nuestro proyecto en el uso de los Robots de Lego We.Do y en su programación con los Ipads en la aplicación de Lego. Por otro lado, el hilo conductor basado en los ODS implica el desarrollo de la competencia científica, con el análisis de la situación de nuestro entorno más cercano, el cuidado del medio ambiente o la reducción de la emisión de gases a la atmósfera.

La búsqueda de energías alternativas y eficiencia energética es otro de los puntos clave que nuestro proyecto desarrolla directamente a través de distintas actividades. Directamente relacionada con la competencia científica tecnológica.

c) Competencia digital

La competencia digital es uno de los ejes vertebradores de nuestro proyecto, complementando su uso al ya realizado en el currículo escolar, los alumnos y alumnas aplicarán sus habilidades digitales en los siguientes talleres: uso de Croma para la realización de un vídeo sobre el cambio climático, utilización de diversas aplicaciones en los talleres, como Plickers, Imovie para la edición de vídeos.

Con el uso activo de las tablets en las salidas al entorno y los distintos talleres, que requieren la búsqueda de información para completar su desarrollo. En la Gymkhana con el uso de la realidad aumentada y QR que lleven de un punto a otro del recorrido, así como en el taller de Programación y Robótica con los Lego Mindstorms.

d) Aprender a aprender

El trabajo en los talleres le confiere una experiencia que poder reutilizar en las situaciones de la vida diaria.

Uno de los puntos clave de nuestra metodología es el Aprendizaje Colaborativo, gracias a la convivencia en el centro el alumnado adquiere experiencias y vivencias que le permiten madurar y enriquecer sus habilidades cognitivas, aprendiendo de los demás a ser más resolutivos y eficientes. En nuestra metodología se incluye también el *Visual Learning* o Aprendizaje Visible, a través de la cual el alumnado se hace plenamente consciente de su propio aprendizaje, como por ejemplo en el uso de la técnica de *Visual Thinking* en el desarrollo de los talleres y con la lluvia de ideas o *Brainstorming*.

e) Competencias sociales y cívicas

La convivencia, el respeto y la inclusión son aspectos básicos a trabajar durante la estancia de los niños/as en el CRIE y están presentes en todo momento.

El trabajo en equipo es fundamental en la convivencia en nuestro centro, el alumnado aprende a tomar diferentes roles en el trabajo colaborativo, como por ejemplo en el uso del comedor, en las salidas, en el desarrollo de los talleres o en la propia convivencia diaria. Además, gracias a la integración de nuestro hilo conductor con los ODS, el alumnado entenderá la importancia de formarse como ciudadano de una forma cívica y consciente de la realidad y de las necesidades de nuestro planeta.



El compromiso para la concienciación de una dieta equilibrada y saludable para las personas y el planeta contribuirá al desarrollo de esta competencia a través de actividades como “La cena ecológica”.

f) Sentido de iniciativa y espíritu emprendedor

Será uno de nuestros objetivos primordiales el hacer sentir al alumnado seres únicos, con un papel fundamental para el cambio en nuestro planeta, fomentando su espíritu emprendedor en la toma de decisiones a menor escala en su entorno más cercano, así como el espíritu crítico con la sociedad en la que vivimos., en la detección de necesidades de nuestro entorno, en la toma de consciencia de nuestra huella de carbono emitida a la atmósfera y en cómo poder reducirla.

El trabajo en el taller de Programación y Robótica y en el de cortometrajes con Croma donde adquieren roles diferentes para el desarrollo de los proyectos para alcanzar el objetivo final, cargado de toma de decisiones y trabajo en equipo, así como en el reparto de roles.

g) Conciencia y expresiones culturales

El propio uso de un idioma extranjero, el disfrutar del tiempo libre con elementos en inglés como el cine y además a través de juegos que incluyen aspectos culturales. En la Gymkhana se hace una aproximación al entorno cultural de la localidad en la que nos encontramos en cada trimestre. En el CRIE se da especial relevancia a la revalorización de la zona rural y al conocimiento del entorno, es por ellos que varios de los talleres se realizan en localidades cercanas como Arcos de Jalón, Somaén o Soria capital entre otros.

Líneas metodológicas: INNOVACIÓN

○ **Ámbito metodológico:**

- **Bilingüismo:** Si hay algo que marca la diferencia de la convivencia en el CRIE de Almazán es el uso de la lengua extranjera inglés a lo largo de la estancia de los alumnos y alumnas. Se fomentará el uso del inglés durante la convivencia, utilizándose en exclusiva durante la convivencia, se facilitará la adquisición de vocabulario a través de cartelería por todo el edificio. Se trabajarán todas las destrezas de la lengua: *Listening, Speaking, Reading, Writing and interaction*.
- **Gamificación:** Para la motivación del alumnado se utilizará la gamificación como eje motivador, se conseguirán puntos de vida y puntos de experiencia gracias al comportamiento y a la convivencia, y a la resolución de los talleres propuestos. Los alumnos y alumnas podrán conseguir insignias para subir en los diferentes niveles.
- **Metacognición:** Como toma de consciencia de su paso por el CRIE utilizaremos esta técnica, tanto en la evaluación inicial como en la procesual y en la final. Se realizará un cuadernillo de progreso en el que los alumnos y alumnas reflejarán no sólo lo aprendido, sino también sus inquietudes, lo mejor y lo peor de cada día, los buenos propósitos del día siguiente, etc.
- **Aprendizaje cooperativo:** Uno de los puntos clave de la convivencia en nuestro centro CRIE es el Aprendizaje Colaborativo, el trabajo en equipo del que se nutren cada uno de nuestros alumnos y alumnas, resolución de conflictos que puedan surgir en la convivencia, toma de decisiones, división de roles o liderazgo, son algunos de los elementos de nuestro Aprendizaje Cooperativo.
- **Visual Learning / Visual Thinking:** Para el desarrollo de nuestra evaluación inicial, continua y final realizaremos unos cuadernillos basados en el *Visual Thinking* en los que el alumnado podrá aprender sobre los elementos de esta técnica: infografías, elementos, contenedores, fechas, *speech bubbles*, *mood trackers*,...



- **Ámbito organizativo**

- Digitalización de documentos: Para facilitar la organización del Centro se trabaja de forma colaborativa a través del entorno de Microsoft, con la plataforma Teams, Outlook, y One Drive, para la digitalización de los documentos.
- Evaluación digital: Al finalizar la estancia de docentes y alumnado se llevará a cabo una evaluación final mediante un Formulario online en el que todos podrán dar su opinión y valoración sobre la estancia en centro, así como proponer posibles propuestas de mejora para años o turnos posteriores.
- Difusión online: A través de la página web del Centro y de nuestras redes sociales se dará información continuada sobre las actividades del centro, información a centros visitantes y familias, así como un apartado para la información referente a la escuela Hogar, con la que se comparte dirección.

- **Ámbito didáctico**

- Integración de las tecnologías de la información y la comunicación: Los y las docentes del CRIE de Almazán son plenamente conscientes de la importancia de las TIC en el mundo educativo y cotidiano, por ello su trabajo está íntimamente relacionado con las tecnologías de la comunicación y la información. Los alumnos aprenden a utilizar estas herramientas de forma conjunta con las tradicionales como un recurso más con el que acceder a la información y solucionar los retos propuestos en las actividades. Son múltiples los recursos digitales que se usarán durante este proyecto: Genially, Plickers, Imovie, etc.
- Integración de los Objetivos de Desarrollo Sostenible: Como se comentaba anteriormente el hilo conductor de nuestro proyecto está relacionado con el ODS 11 de los Objetivos de Desarrollo Sostenible establecidos por la ONU para el año 2030 “Ciudades y comunidades sostenibles”, es por ello que se fomentará en el alumnado unos valores de concienciación por el cuidado del Medio ambiente y la necesidad de poner medidas para mejorar nuestro planeta y su futuro.
- Fomento de la lectura: El fomento de la lectura es primordial en nuestro proyecto, a través de la cartelera del centro el alumnado obtiene la información referente a los aspectos organizativos y de convivencia del CRIE. En los talleres la lectura se hace imprescindible, un ejemplo de ello es el obtener la información cultural de la localidad de los textos utilizados en la gymkhana, el trabajo de lectura de subtítulos en la película que se proyecta en la noche de los miércoles, las instrucciones de las diferentes actividades a realizar por los alumnos, el diario que elabora cada alumno/a contiene información relevante para su trabajo, la búsqueda de información en la web, el taller de “Experts” y el juego mediante “Plickers”... todo ello, más aún al tratarse de otro idioma, son las vías de aproximación más lógicas para el fomento de la lectura en una lengua extranjera. Además, durante el curso escolar 2021-22 el CRIE de Almazán participará en el proyecto colaborativo “Lecturas por sonrisas” en el que se participará con centros escolares de toda la geografía española en el que mediante la lectura se ayudará a centros desfavorecidos de nuestro país.
- Atención a la diversidad: Cuando el centro educativo nos comunica la existencia de alumnado con necesidades específicas de apoyo educativo, el equipo educativo del CRIE adaptará cada actividad a las características del alumno/a proporcionándole la atención y la ayuda en cualquier tipo de tarea. Las modificaciones que se realizan para este alumnado atienden a los principios de normalización e integración. En



otros casos el centro de origen aporta personal especializado en la atención a estos alumnos como intérprete de signos, ayudante técnico educativo (ATE) o profesorado especialista, así como los medios técnicos que pueda tener en su centro de origen. Las instalaciones que utilizamos están adaptadas para atender a alumnado con problemas graves de movilidad ya que la escuela hogar de Almazán cuenta con ascensor y el acceso al comedor de la residencia juvenil de Arcos de Jalón no presenta ninguna dificultad ya que está a pie de calle. Además, las instalaciones cuentan con puertas y espacios amplios, adecuados para la movilidad de sillas de ruedas. Los espacios y materiales están debidamente identificados con etiquetas identificativas (en nuestro caso en inglés al ser un centro bilingüe) para facilitar la ubicación y orientación del alumnado.

A nivel organizativo, el grupo de docentes del CRIE mantienen comunicación previa con los y las docentes del centro visitante para facilitar información sobre posibles necesidades en cuanto a la distribución de habitaciones y de espacios.

También se tendrán en cuenta las relaciones sociales y emocionales entre el alumnado para la conformación de grupos de trabajo y convivencia.

Cabe destacar que uno de los materiales que se le da al alumnado como recuerdo son unos jabones diseñados por la Asociación ASOVICA FADESS Asociación Virgen del Camino de Familiares de Personas con Enfermedad Mental, de Soria.



5. Planificación de actividades

El CRIE de Almazán tiene como finalidad, apoyar y complementar la labor educativa de los centros asistentes, a través de una metodología innovadora. Por ello consideramos de vital importancia la coordinación entre el profesorado de los centros y el equipo educativo del CRIE desde los primeros contactos, pasando por la reunión general donde se presenta el programa CRIE de Almazán y de contactos puntuales cuando así se requiera.

Las actividades planificadas en el proyecto cuentan con soportes digitales, a través de la Web del CRIE de Almazán (<http://criealmazan.centros.educa.jcyl.es>).

Valoramos positivamente la labor educativa del profesorado que acompaña a sus alumnos/as, porque se ha observado una mayor **optimización de las actividades del proyecto y son un apoyo afectivo para su alumnado.**

El CRIE de Almazán cuenta con una programación de actividades alternativas para desarrollarlas en el caso de que las programadas no pudieran realizarse por diferentes motivos (meteorológicos, acontecimientos puntuales, ...).

La participación del profesorado de los centros resulta de gran importancia para la adaptación y puesta en funcionamiento de estos proyectos. Sobre todo, cuando acuden alumnos/as que precisan algún tipo de adaptación.

Las actividades que realizaremos este curso en el CRIE Bilingüe serán principalmente de tres tipos:

- a. Actividades curriculares.
- b. Salidas didácticas.
- c. Actividades de dinamización socio-educativa.

a. Actividades curriculares

WORKSHOPS o TALLERES:

Pretendemos que el alumnado desarrolle actividades que normalmente no suele realizar en sus aulas. Con el fin de potenciar habilidades tales como la motricidad fina, la socialización, fomentar el espíritu emprendedor, comunicación oral en lengua vehicular inglesa, etc.

- **SCHOOL'S WORKSHOP:** Reservamos este espacio para los talleres que van a poner en práctica los profesores/as basados en la propuesta didáctica de sus proyectos de participación.
- **WORKSHOP 1: Robótica.** El alumnado trabajará el código informático que controlará el robot (Lego WeDo). De esta manera controlará las funciones del mismo y tratará de superar un reto final. Todo esto siendo capaz de comprender y poner en práctica instrucciones proporcionadas en inglés de forma oral y escrita.
- **WORKSHOP 2: Croma.** Elaboración de una presentación utilizando los Ipad y Croma en la que se diseñará un anuncio basado en diferentes temáticas posibles: para la lucha contra el cambio climático, la deforestación, el éxodo rural, la superpoblación en las ciudades, la emisión de CO₂ a la atmósfera, etc. Para ello, el alumnado visualizará varios anuncios de impacto y concienciación, trabajará en el Aula Flexible de Aprendizaje para poner en común sus ideas mediante el uso de técnicas de Aprendizaje Colaborativo de Spencer Kagan (folio giratorio, lápices al centro...) y de *visual thinking* para la realización de esquemas y *brainstorming*.

Otra alternativa es la adaptación del video "*The climate pledge: Challenge accepted launch extended version*" (<https://www.youtube.com/watch?v=MJQ4rTTm14k>).



Habiéndoles proporcionado el correspondiente apoyo visual y *writing plan*, los alumnos/as utilizan la expresión y comprensión escrita para preparar el guion pautado de su presentación. Después proceden a la grabación del vídeo presentando a su tema haciendo uso adecuado de la expresión y comprensión oral. Este vídeo se realizará con tecnología Croma pudiendo crear los alumnos/as el ambiente más adecuado para su presentación. Más tarde trabajarán la comprensión oral para visualizar los vídeos realizados por sus compañeros/as.

- **WORKSHOP 3: *We are experts!***. A través del trabajo colaborativo los alumnos/as utilizan las cuatro destrezas, expresión y comprensión escrita, así como expresión y comprensión oral para demostrar y transmitir sus conocimientos sobre activistas ecológicos. Finalmente, afianzan estos conocimientos a través de la herramienta *Plickers* mediante la cual tendrán que demostrar la adquisición de su aprendizaje sobre los contenidos trabajado en el taller y como sumatorio de todo lo aprendido durante su estancia en el CRIE.
- **WORKSHOP 4: *Sustainable development*. Taller de reciclaje** en el que el alumnado realizará diferentes manualidades utilizando materiales reciclados: nidos para pájaros para ubicar en el Parque de la Arboleda, papel reciclado, juegos reciclados, etc.
- **WORKSHOP 5: *FINAL RIDE***. Durante la sesión del viernes se realizará la evaluación final de la semana de estancia en el Centro mediante un Forms. Además se diseñarán las chapas con el logo del proyecto y por último los alumnos/as podrán ver un *Genially* con actividades digitales y *Breakouts* sobre los ODS.
- **CENA ECOLÓGICA**. Una de las noches, habrá cena ecológica. Previamente haremos una presentación para reflexionar sobre el tipo de alimentos que vamos a tomar. Relacionaremos la actividad con otros momentos del proyecto. Por ejemplo, la visita a las huertas, la producción de los distintos tipos de alimentos (de proximidad, artesanos, ecológicos...) y el impacto de los distintos tipos de producción en el medioambiente.

b. Salidas didácticas

ENVIROMENT ACTIVITIES o ACTIVIDADES EN EL ENTORNO:

- **Gymkhanas** para conocer las distintas localidades en las que, dependiendo del trimestre, se desarrollan las mismas. Con esta actividad, aprenderemos sobre las diversas localidades, su historia, su cultura, tradiciones, fiestas... Utilizamos los Ipads para escanear códigos QR, que nos ofrecen información escrita sobre diferentes lugares de la localidad.
- **Movilidad Sostenible “Ride Safe”**. Ruta en bici por nuestro entorno. Durante esta salida los alumnos/as no sólo desarrollarán su motricidad y equilibrio, también su sentido de la orientación y la toma de conciencia de la seguridad vial. Se aprovechará la salida en bici para detectar posibles necesidades de nuestro entorno así como valorar ese medio de transporte como alternativa a los vehículos de motor contaminantes. Además, se irán haciendo paradas en posibles puntos de interés de la zona para realizar actividades.
- **Actividades en la naturaleza**. La combinación de senderismo y visita a lugares de interés es de gran valor para poner de manifiesto la riqueza cultural y medioambiental de forma combinada de la provincia de Soria. En este sentido, se realizará una salida al pueblo de Somaén con actividades de Acroyoga y orientación en diferentes puntos del pueblo, para posteriormente iniciar una marcha andando de unos 5 kilómetros hacia el pueblo de Arcos de Jalón, donde se comerá y se realizarán dos talleres por la tarde.
- **Visita al CE.D.E.R. de Lubia**. El CEDER, Centro de Desarrollo de Energías Renovables, es un centro territorial del CIEMAT, organismo público de investigación que depende del Ministerio de Ciencia



e Innovación del gobierno de España. Este centro ha desarrollado el proyecto SoriaconCiencia y lleva a cabo un programa de talleres en español o en inglés con escolares para la divulgación científico-técnica y medioambiental de las energías renovables. Uno de sus objetivos es el de acercar el mundo de la investigación en energías renovables desde la experimentación a los colectivos más jóvenes del mundo rural, habitualmente con mayores dificultades de acceso a actividades científico-técnicas.

- **Fosiball.** El Fosiball es un deporte creado por el profesor de Educación Física Iván Astudillo. A partir del Numanball, también creación del mismo profesor, surge este nuevo deporte en el que se mantienen algunos aspectos estratégicos del Numanball, pero en el que el objetivo es totalmente diferente y también el desarrollo del juego.

El nombre en sí, proviene de la abreviatura de "four sides ball", ya que la base del deporte se caracteriza en un cuadrado de 4 lados, en la que cada equipo debe proteger los bolos de su lado. Educativamente, ofrece muchas posibilidades al permitir participar en un mismo deporte a 20 jugadores a la vez. Igualmente, las normas que impiden tocar al poseedor de la pelota o avanzar con ella en las manos facilita la igualdad de oportunidades entre todos los alumnos y alumnas, reduciendo las diferencias por cuestiones físicas.

c. Actividades de dinamización socio-educativa

NIGHT ACTIVITIES o ACTIVIDADES NOCTURNAS:

- **"FIRST RIDE":** Tras la recepción del alumnado, presentación de los docentes y de las normas del centro, procederemos a la visualización del Tráiler de nuestro proyecto en el que se explicarán mediante un vídeo motivacional los objetivos del proyecto, se introducirá la narrativa y el hilo conductor. Tras ello, el centro visitante proyecta su vídeo de presentación (propuesta a los centros de realización de vídeo sobre el desarrollo sostenible en su ciudad y comunidad). Por último, se llevarán a cabo unas actividades "Ice Breakers" para romper el hielo entre los participantes, mediante juegos comunicativos de presentación y uso de la lengua inglesa.
- **ESCAPE ROOM:** La noche del martes los alumnos/as participarán en un Escape Room con la narrativa del Proyecto en el que tendrán que conseguir escapar del gimnasio (el cambio climático) mediante la resolución de un conjunto de enigmas que pondrán a prueba su ingenio, resolución de conflictos y trabajo en equipo.
- **CINEMA:** Cine en versión original subtitulada, siempre buscando temáticas que favorezcan el refuerzo de actitudes y valores de compañerismo, superación, valor de la amistad relacionando todos ellos con el desarrollo sostenible.
- **PARTY NIGHT:** Fiesta final, con concurso de baile, juegos de expresión oral, karaoke, *ecstatic dance*, *photocall* y envío de mensajes positivos a sus compañeros/as en lengua inglesa, entre otros.



6. Plan de Digitalización

(ver Plan al final del presente documento)

7. Organización: Planificación general y funcionamiento

a. Equipo pedagógico del CRIE. Planificación

El equipo de profesores/as está formado por cuatro maestras, incluido la directora, que cubren las distintas áreas educativas y cuentan con Acreditación Lingüística B2 en lengua extranjera inglés y un profesor de secundaria con la especialidad de inglés.

La labor docente del CRIE va dirigida a alumnado de 5º y 6º de primaria y 1º y 2º de ESO.

Acudirán alumnos/as de Centros Rurales Agrupados, CEIPs, CEOs e Institutos de Educación Secundaria durante las 18 semanas de convivencias procedentes de las capitales y provincias de: Ávila, Burgos, León, Palencia, Salamanca, Segovia, Soria, Valladolid y Zamora.

Los alumnos/as desarrollan el proyecto a lo largo de una semana (de lunes por la tarde a viernes a medio día) y durante su estancia, además del trabajo lingüístico y curricular, se tratan aspectos como la socialización, autonomía personal, las TIC y el trabajo en grupo.

El equipo educativo del CRIE de Almazán está formado por los siguientes miembros:

- Elena Regaño Sacristán: Directora del CRIE y la Escuela Hogar.
- Sara Ovejero Delgado: Secretaria y Coordinadora TIC y de Redes Sociales.
- Ana Teresa Simón Asenjo: Coordinadora centros CRIE y Coordinadora de Fomento de la lectura.
- Nuria Vizquete Núñez: Coordinadora COVID, Coordinadora de comedor y Coordinadora de Recursos.
- José Félix Garijo Esteban. Coordinador de Formación y Coordinador de convivencia.

Si bien es necesario a nivel organizativo establecer una distribución de tareas para que las actividades del CRIE se realicen de forma fluida y eficaz, queremos dejar de manifiesto que este es un centro en el que es fundamental el trabajo en equipo y la colaboración de todo el profesorado en cualquier tipo de actividad.

Distinguimos entre dos tipos de semana durante el curso escolar: las semanas de planificación sin alumnado y las semanas de convivencias. En las semanas que no haya alumnos/as los cinco profesores/as del CRIE tendrán jornada de mañana de lunes a viernes, habiendo siempre al menos un profesor/a para atender cualquier tipo de incidencia que pueda ocurrir en el comedor de la Escuela Hogar.

Todavía no se han establecido los horarios del profesorado durante las semanas que asistan grupos de alumnado al CRIE.

b. Distribución del alumnado y horario de actividades

Una vez valoradas las solicitudes, la comisión de valoración hará público en la Web del Portal de Educación el listado de centros participantes seleccionados, suplentes y excluidos con el turno de participación asignado. Por tanto, este listado está por determinar.

Como se señala en la convocatoria para este curso 2021/22, *los centros solicitantes podrán proponer grupos constituidos por alumnos de un solo grupo de referencia (grupo aula) del centro docente, para*



garantizar el cumplimiento de las medidas preventivas. Creando un entorno seguro de aprendizaje con medidas que controlen la transmisión del COVID-19.

De esta forma, cada centro solicitante podrá proponer:

- a) Un grupo-aula de hasta 25 alumnos/as de quinto o sexto curso de educación primaria.*
- b) Un grupo-aula de hasta 25 alumnos de primer o segundo curso de educación secundaria obligatoria.*

Durante las semanas de convivencia, el horario del CRIE será el siguiente:



HORARIO	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes
07:30-08:00 (30') 08:00-08:30 (30') 08:30-09:00 (30')		Despertarse Desayuno Aseo personal + Recogida & limpieza de habitaciones + Score board I			
09:00-10:45 (1h 45')		 Visita al CE.D.E.R. (Lubia)	GYMKHANA / Movilidad Sostenible "Ride Safe" (Almazán)	 FOTORRALLY acroyoga (Somaén)	Encuesta / Taller "Final Ride"
10:45-11:15 (30')		BREAK / Almuerzo			
11:15-13:00 (1h 45')		CONOCE SORIA (Soria) 	GYMKHANA / Movilidad Sostenible "Ride Safe" (Almazán)	RUTA Somaén-Arcos (Arcos de Jalón)	Encuesta / Taller "F.R" Entrega de Diplomas
13:00-13:45 (45') 13:45-15:00 (1h 15')		Comida Aseo personal, Tiempo libre			
15:00-16:45 (1h 45')		Taller de Reciclaje / Taller profe visitante	CROMA / ROBÓTICA	Fosiball / We're Experts (Arcos de Jalón)	
16:45-17:15 (30')		BREAK / Merienda			
17:15-19:00 (1h 45')		Taller de Reciclaje / Taller profe visitante	CROMA / ROBÓTICA	Fosiball / We're Experts (Arcos de Jalón) 	
19:00-19:30 (30')	BIENVENIDA	THINKING TIME, Score board II			
19:30-20:00 (30') 20:00-21:00 (1h)		Ducha Cena, Tiempo libre, llamadas telefónicas			
				Presentación CENA ECOLÓGICA	
21:00-22:30 (1h 30')	"First Ride"	ESCAPE ROOM	CINE V.O.	FIESTA	
22:30-23:00 (30')		Aseo personal, dormir			



8. Seguimiento, coordinación y evaluación

- Coordinación con los Centros Participantes:

De acuerdo *ORDEN EDU/1020/2021, de 1 de septiembre, por la que se realiza convocatoria para la selección de centros docentes públicos de la Comunidad de Castilla y León para participar en las actividades de inmersión en lengua inglesa programadas por el Centro Rural de Innovación Educativa de Almazán (Soria), durante el curso 2021/2022*, una vez valoradas las solicitudes por la Dirección General de Innovación y Formación del Profesorado, la comisión de valoración publicará el listado de los centros que participarán en las actividades y se relacionarán los turnos y fechas de participación de cada centro.

Los centros docentes participantes nombrarán una persona responsable, que se encargará de la comunicación con el equipo docente del CRIE (42700113.secretaria@educa.jcyl.es), y que tendrá funciones como la asistencia a las reuniones que se celebren o la información a su centro y a las familias de cuestiones relativas al desarrollo del CRIE.

Toda la documentación que se pide a los centros debe enviarse escaneada al correo que aparece anteriormente en el plazo establecido. El profesorado del CRIE se encargará de revisarlo para comprobar que todo esté correctamente. Cuando los alumnos vengan al centro el profesor que les acompañe debe entregar al profesorado del CRIE todos los documentos en formato papel.

El equipo docente del CRIE estará en contacto con los centros permanentemente para gestionar la documentación requerida y solucionar cualquier tipo de duda que pueda surgir a los profesores/as o familias de los centros participantes.

Los centros participantes deberán elaborar un informe final de la actividad que será remitido al CRIE. Así mismo, el grupo docente del CRIE realizará una evaluación del grupo de alumnos/as de la semana en cuestión.

Durante la semana de participación el contacto es constante al estar cada día el tutor/a o profesor/a del grupo de alumnado del centro, que se responsabilizará y permanecerá con sus alumnos/as durante el desarrollo de las actividades del CRIE de Almazán.

El profesor/a acompañante tendrá las siguientes funciones:

- Informar a las familias y a los alumnos/as de todos los aspectos relativos a la participación y funcionamiento, así como la recogida y comprobación de las autorizaciones pertinentes.
- Hacerse cargo de las medicaciones y la administración de tratamientos médicos.
- Custodiar desde el momento de subir al autobús y hasta que vuelvan a sus localidades de los móviles que los alumnos/as hayan podido traer.
- Coordinar con el CRIE el traslado del alumnado.
- Colaborar con el profesorado del CRIE en las actividades programadas para la semana de convivencia con sus alumnos/as.
- Responsabilizarse, en todo momento, de su grupo de alumnos/as en cuanto a su comportamiento, respeto a los horarios, normas y correcto seguimiento de las actividades.
- Colaborar en la vigilancia en el periodo de las duchas y al dormir.
- Colaborar con el profesorado del CRIE en la evaluación de sus alumnos/as.



Los centros recibirán la información sobre el funcionamiento general del centro, haciendo hincapié en los siguientes aspectos:

- Los turnos de participación tendrán una duración de 5 días, de lunes a viernes.
- La importancia de permanencia del profesor acompañante, así como de la realización de un taller para el alumnado de unos 90 minutos de duración aproximadamente.
- El alumnado visitante realizará en su localidad un vídeo de una duración máxima de cinco minutos que visionaremos en el CRIE en el que podrá aportar propuestas de Desarrollo Sostenible en su localidad, detección de posibles necesidades naturales y/o sociales y aportación de posibles soluciones.

Además, a través de nuestra página web y de las redes sociales de Twitter y Facebook se podrá hacer un seguimiento de las actividades y de la información relevante del Centro.

- Coordinación con servicios de apoyo externo:
 - a) Coordinación con el Centro de Formación e Innovación Educativa de Soria con el fin de:
 - Atender las demandas de asesoramiento y formación específica del profesorado del CRIE de Almazán.
 - Servir como centro de recursos para la formación del profesorado.
 - b) Coordinación con el Área de Programas Educativos de la Dirección Provincial con una comunicación fluida y constante.
 - c) Coordinación con el Área de Inspección Educativa de la Dirección Provincial con una comunicación fluida y constante.
 - d) Coordinación con otras instituciones: Consideramos fundamental la relación con otras instituciones, tanto públicas como privadas, para solicitar su colaboración en las actividades que por su desarrollo, así lo requieran.
 - Ayuntamientos de Almazán, Ágreda, Medinaceli y Arcos de Jalón.
 - Agentes medioambientales de Almazán, Ágreda y Arcos de Jalón y Medinaceli.
 - CE.D.E.R.- Centro de Desarrollo de Energías Renovables de Lobia (Soria).
 - Centros de Salud de Almazán, Ágreda y Arcos de Jalón.
 - Empresas de las diferentes localidades.
 - Directoras/es de:
 - Residencia Juvenil Julián Sanz del Río de Arcos de Jalón.
 - Escuela Hogar García Royo de Ágreda.
 - Organizaciones No Gubernamentales. Ecologistas en Acción ASDEN de Soria, para la comunicación y divulgación de nuestras acciones enfocadas al Desarrollo Sostenible de las comunidades.
 - Asovica Fadess
 - Universidad de Valladolid de Soria
 - Ceip CRA el Jalón
 - REBI Red de Calor de Soria



- SOLARIG
- Escuela de Capacitación Agraria de Almazán
- Difusión de nuestro proyecto a través de medios de comunicación, prensa y radio local, prensa digital y redes sociales.

a. Proceso de evaluación

La evaluación es un proceso continuo y formativo que se lleva a cabo desde la realización de los proyectos, adaptando las actividades a las necesidades de cada grupo asistente. El **profesorado CRIE** realizará una evaluación inicial con ayuda del profesor/a acompañante, y una evaluación continua a largo del proceso. También se llevará a cabo una evaluación final de todos los elementos implicado en el proceso educativo. Teniendo en cuenta el factor tiempo, se llevarán a término estas actuaciones:

SEMANALES:

- El alumnado de los grupos participantes.
- Los centros de los grupos participantes – profesorado acompañante.
- Las familias de los alumnos/as participantes.
- El equipo de profesores del CRIE Bilingüe, que transmitirá al centro visitante.

TRIMESTRALES:

- Al finalizar el segundo trimestre se realizará un seguimiento sobre la adecuación de los elementos del Plan Anual de Actuación, teniendo en cuenta las valoraciones de cada uno de los grupos de alumnos/as que han asistido y la auto reflexión del equipo docente (temas específicos de trabajo, estrategias metodológicas...).

FINALES:

- Al finalizar el curso escolar, el equipo docente del CRIE elaborará una memoria que recoja los resultados obtenidos en el proceso de enseñanza aprendizaje y que englobe todos los elementos que la integran y que sirva de base para las modificaciones a realizar en Plan Anual de Actuación para el curso siguiente. Según se establece en la convocatoria, *el CRIE recogerá en su memoria final, un breve resumen y valoración de los respectivos informes finales de los centros participantes. Esta memoria será remitida por el CRIE a la Dirección Provincial de Educación de Soria para que ésta a su vez la remita, junto con una relación certificada de la totalidad del profesorado participante en las actividades del CRIE durante el curso escolar 2021/2022, a la Dirección General de Innovación y Formación del Profesorado.*

Además, se tendrá en cuenta lo establecido en los criterios de selección regionales, en lo referente a la presentación del informe final:

Durante el mes siguiente a la realización de la actividad, los centros participantes remitirán al CRIE un informe final de la actividad, elaborado por el profesorado acompañante, en el que se deberá indicar el grado de consecución de los objetivos y el compromiso del centro docente con la actividad del CRIE plasmando los resultados del desarrollo de la propuesta didáctica y su integración con las actividades del CRIE, así como sugerencias y propuestas, en su caso.



La evaluación es un proceso necesario y enriquecedor, y por ello engloba a todo el proceso educativo. Los elementos que evaluaremos serán los siguientes:

- Objetivos
- Competencias
- Contenidos y proyecto
- Actividades
- Organización espacio-tiempo
- Recursos materiales y personales.

Además, se evaluarán aspectos relacionados con los hábitos y las actitudes de los alumnos/as consigo mismos y con los demás, como:

- o Colaboración en las actividades de grupo.
- o Adaptación a las normas que rigen la convivencia en el CRIE.
- o Realización y finalización de trabajos.
- o Concienciación con el cuidado del entorno.

Por ello pretendemos dar respuesta a las necesidades de los centros asistentes y para ello realizaremos:

- o Un análisis de los resultados obtenidos de la aplicación del Plan de Actuación (concordancia entre resultados obtenidos y objetivos propuestos).
- o Evaluación y revisión del Plan de Actuación en diciembre, marzo y junio.
- o Observaremos la repercusión en el alumnado de las actividades que se realizan cada semana y grado de satisfacción general, mediante encuestas en *Forms*.

b. Encuestas de valoración

Las encuestas de valoración serán realizadas de manera online por:

- El alumnado participante.
- El profesorado acompañante – centro visitante.
- Las familias del alumnado participante.

Al finalizar el turno de convivencia, los **alumnos/as** evaluarán las actividades realizadas a través de una encuesta digital. La evaluación está hecha con un formulario online y tras su realización se recogerán las valoraciones de manera semanal para conocer las opiniones del alumnado.

El alumnado valora:

- *Workshops* (talleres)
- *Outdoor activities* (actividades de exterior)
- *Night activities* (actividades nocturnas)



- *Organizative aspects* (aspectos organizativos)
- *Giving opinion* (tu opinión)

El **profesorado acompañante** participa además en una evaluación al finalizar su estancia donde valora la experiencia a través de preguntas sobre diferentes aspectos:

- Grado de consecución de los objetivos.
- Adecuación de las actividades realizadas.
- Metodología utilizada.
- Implicación de profesorado y alumnado en el desarrollo de las actividades.
- Coordinación y seguimiento.

Las **familias** del alumnado participante cumplimentarán de manera voluntaria una breve valoración sobre:

- La información previa recibida acerca del CRIE.
- La opinión que tienen tras la participación.
- La opinión sobre las actividades realizadas.
- El clima de convivencia.
- El grado de satisfacción con la web del CRIE.
- El grado de satisfacción con la contribución a la práctica del inglés.



9. Calendario de funcionamiento

El calendario de convivencias con el alumnado para el curso escolar 2021-2022 comienza el 10 de enero de 2022 y finaliza el 17 de junio de 2022, según las indicaciones de la Dirección General de Innovación y Equidad Educativa.

La convocatoria regional para la participación en el CRIE de Almazán establece un calendario de convivencias “de dieciocho semanas completas, distribuidas de la siguiente forma: nueve semanas con grupos de educación primaria y otras nueve con grupos de enseñanza secundaria obligatoria”.

Ajustándonos a ello, el CRIE de Almazán tiene la siguiente planificación:



CALENDARIO ESCOLAR 2021-2022

① Turnos de convivencia ②



Leyenda:

10S	Inicio de curso EI+EP
15S	Inicio curso ESO
(Green)	Vacaciones escolares
(Light Green)	Días no lectivos
(Red)	Fiestas laborales
(Orange)	Fiestas locales
23J	Fin de curso EI+EP+ESO

Trimestre 2 TURNOS ESO		Trimestre 3 TURNOS EP	
1	10 al 14 enero	11	11 al 22 abril
2	17 al 21 enero	12	25 al 29 abril
3	24 al 28 enero	13	02 al 06 mayo
4	31 al 04 febrero	14	09 al 13 mayo
5	07 al 11 febrero	15	23 al 27 mayo
6	14 al 18 febrero	16	30 al 03 junio
7	07 al 11 marzo	17	06 al 10 junio
8	14 al 18 marzo	18	13 al 17 junio
9	21 al 25 marzo		
10	28 al 01 <u>abril EP</u>		



- Semanas de convivencia con alumnado:

Están planificadas 18 semanas distribuidas de la siguiente manera:

- **Segundo trimestre:** 10 semanas

- 9 semanas con alumnado de educación secundaria.
- 1 semanas con alumnado de educación primaria.

Trimestre 2 TURNOS ESO	Centro visitante
1 10 al 14 enero	
2 17 al 21 enero	
3 24 al 28 enero	
4 31 al 04 febrero	
5 07 al 11 febrero	
6 14 al 18 febrero	
7 07 al 11 marzo	
8 14 al 18 marzo	
9 21 al 25 marzo	
10 28 al 01 abril EP	

- **Tercer trimestre:** 8 semanas

- 8 semanas con alumnado de educación primaria.

Trimestre 3 TURNOS EP	Centro visitante
11 11 al 22 abril	
12 25 al 29 abril	
13 02 al 06 mayo	
14 09 al 13 mayo	
15 23 al 27 mayo	
16 30 al 03 junio	
17 06 al 10 junio	



Durante las semanas que no sean completas en las que no haya ningún turno, se llevarán a cabo las siguientes tareas:

- Revisión, modificación y actualización del proyecto de CRIE:
 - Incorporación de propuestas de mejora.
 - Planificación de actividades.
 - Objetivos y contenidos para el curso 2021-2022.
- Preparación de material didáctico y documentación.
- Tareas de coordinación.
- Formación del profesorado.
- Planificación de turnos, información a los centros, etc.
- Preparación de las instalaciones para garantizar las normas de seguridad *covid*.



10. Presupuesto

Para elaborar el presupuesto del CRIE, se establecen los siguientes apartados:

201	RC EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES
202	RC MAQUINARIA, INSTALACIONES Y UTILLAJE
203	RC ELEMENTOS DE TRANSPORTE
204	RC MOBILIARIO Y ENSERES
205	RC EQUIPOS INFORMÁTICOS
206	MATERIAL DE OFICINA
207	MOBILIARIO Y EQUIPO
208	SUMINISTROS
209	COMUNICACIONES
210	TRANSPORTES
211	PRIMAS DE SEGUROS
212	GASTOS DIVERSOS
213	TRABAJOS REALIZADOS POR OTRAS EMPRESAS

(RC= mantenimiento)

Cuenta	APARTADO	Descripción	Presupuesto	TOTAL	
201	RC EDIFICIOS Y OTRAS CONSTRUCCIONES	- Acondicionamiento almacén para guardar bicis: abrir puerta (tirar muro) de acceso al patio, etc.	15.000,00 €	20.500,00 €	
		- Puerta de doble hoja para acceso al almacén por el patio (bicis)			
		- Acondicionar entrada principal: quitar parte de la vegetación, acondicionar suelo, colocar algún banco, hacer murete jardinera, arreglar y cubrir pérgola, pintar entrada principal.			
		Alisado paredes sala de profesores			1.000,00 €
		Pintar sala de profesores			300,00 €
		Pintar líneas del patio y juegos de recreo			1.600,00 €
		Acondicionar cuartos PAS y cocineras			2.000,00 €
202	RC MAQUINARIA, INSTALACIONES Y UTILLAJE	Adaptar 5 ventanas oscilo batientes en comedor arriba	450,00 €	1.650,00 €	
		Cambiar 2 ventanas en comedor de abajo	1.200,00 €		
203	RC ELEMENTOS DE TRANSPORTE	Bicicletas alumnado x 14	5.000,00 €	7.052,00 €	
		Bicicletas profesorado x 2	800,00 €		
		Cascos bici diferentes tallas x 14	420,00 €		



		Cascos bici adulto x 14	60,00 €	
		Chalecos seguridad x 20 + serigrafía CRIE	160,00 €	
		Repuestos y mantenimiento bicis:		
		10 Cámaras de repuesto	50,00 €	
		2xKit antipinchazos 8 parches	6,00 €	
		Aceite a base de cera	10,00 €	
		Herramientas para taller de bici		
		6 Juegos de desmontadores	30,00 €	
		2 Juegos de llaves Allen en T distintos tamaños	40,00 €	
		2 Juegos de heramientas multifunción	30,00 €	
		1 Tronchacadenas	16,00 €	
		1Caja de herramientas de bici	50,00 €	
		1 LLave para radios	6,00 €	
		1 LLave para pedal	9,00 €	
		1 Alicates cortacables	16,00 €	
		1 Bici estática	289,00 €	
		2 Bombas de bicicleta	40,00 €	
		Bomba compacta para rutas	20,00 €	
204	RC MOBILIARIO Y ENSERES	Mantenimiento, reparaciones (carpintero)	1.000,00 €	3.600,00 €
		Mantenimiento, reparaciones (electricista)	100,00 €	
		Lavado de cubre-colchones, mantas y colchas	2.500,00 €	
205	RC EQUIPOS INFORMÁTICOS	Suministro informático	600,00 €	660,00 €
		2x Micro con altavoz personal	60,00 €	
206	MATERIAL DE OFICINA	Material de escritura y oficina, archivo y clasificación, manipulado, embalaje, maquinaria.	400,00 €	400,00 €
207	MOBILIARIO Y EQUIPO	Reposición de equipos: PC, portátiles	1.200,00 €	13.685,00 €
		Punto wifi impresora sala profe	125,00 €	
		Panel interactivo con soporte de ruedas	1.900,00 €	
		Paneles decoración&aislante ruido	500,00 €	
		Lona Robótica: ODS 11 (4x4	430,00 €	
		1 Proyector móvil sala de profes	620,00 €	



		1 Pantalla sala de profes	130,00 €	
		1 teclado inalámbrico para ipad	200,00 €	
		2 Teléfonos inalámbricos (sala de profes y cocina)	30,00 €	
		1 Monitor para proyectar cuenta km bici estática	150,00 €	
		Auriculares con micrófono para videoconferencias	80,00 €	
		1 cesta con cojines (gimnasio)	460,00 €	
		1 Mostrador para entrada principal	405,00 €	
		3 Bancos para entrada principal	400,00 €	
		Luces (gimnasio): 2 Stairville Stage TRI LED Bundle Complete (Trípode con 4 focos led) 350,00 € X 2 Stairville Led Bar 120/4 RGB DMX 30° 0,5 (Barra con 120 unidades led) 70,00 € X 4 Stairville IP Bar IR Remote (Mando a distancia) 15,00 €	995,00 €	
		5 estores negros (gym)	140,00 €	
		6 Sillas de oficina con ruedas ERGONÓMICA (sala profes, despacho)	1.800,00 €	
		SONIDO GIMNASIO: dB Technologies ES602 (Set completo de P.A. Subwoofer + satélite) 333,00 € X 2	670,00 €	
		1 mesa de trabajo sala de profesores	450,00 €	
		Mobiliario sala profes	3.000,00 €	
208	SUMINISTROS	Manutención CRIE Almazán 14€/persona/día	26.200,00 €	69.655 €
		1 Cena ecológica / semana 2,52€/persona	80,00 €	
		Comida Residencia Arcos (1día/semana) 4,79€/persona	2.400,00 €	
		Agua, luz, gas, calefacción	30.000,00 €	
		Productos de limpieza	6.400,00 €	
		Productos covid	1.500,00 €	
		Farmacia	200,00 €	



		Fotocopias y tóner	300,00 €	
		Pilas	100,00 €	
		Walkie Talkies (comedor-cocina)	100,00 €	
		Materiales "Fosiball"	30,00 €	
		30 esterillas (yoga, acroyoga, relajación,...)	500,00 €	
		Red portátil (Decathlon)x2	40,00 €	
		Material Tiempo Libre Redes portería y otros repuestos	300,00 €	
		Taller de reciclaje	100,00 €	
		Escape room	285,00 €	
		500 chapas tipo imán	170,00€	
		Bolsas de papel (regalo)	800,00 €	
		5 chaquetas waterproof + impresión	150,00 €	
209	COMUNICACIONES	Correos	100,00 €	160 €
		Línea móvil CRIE	60,00 €	
210	TRANSPORTES	Autobuses desde centros de destino a CRIE y vuelta	20.000,00 €	32.887 €
		Autobuses excursiones Almazán-Soria	4.400,00 €	
		Autobuses excursiones Almazán-Arcos	7.000,00 €	
		Taxi acompañantes, alumnado enfermo	1.000,00 €	
		Traslado materiales CRIE, preparación actividades	100,00 €	
		Visita a Las Cuevas (6,5€/persona)	162 €	
		Entrada a piscina cubierta días de lluvia (0,50€/persona) 12,5 X 18 semanas	12,5€/Sem. 225,00 €	
211	PRIMAS DE SEGUROS	Seguro accidentes	400,00 €	670 €
		Seguro de responsabilidad civil	270,00 €	
212	GASTOS DIVERSOS	Varios	100,00 €	100 €
213	TRABAJOS REALIZADOS POR OTRAS EMPRESAS	Jardinería entrada principal)	100,00 €	860 €
		380 jabones Asovica recuerdo alumnado CRIE (2€/jabón)	760,00 €	
TOTAL PRESUPUESTO			CURSO 2021/22:	151.879 €



11. Plan de Inicio de Curso

(ver Plan al final del presente documento)

12. Plan de Contingencia

(ver Plan al final del presente documento)



LEGISLACIÓN

El presente 'PLAN ANUAL DE ACTUACIÓN' es un borrador. Por lo tanto, podrá verse modificado si así lo requiriesen circunstancias, para adaptarlo a las diversas situaciones que pudiesen acaecer.

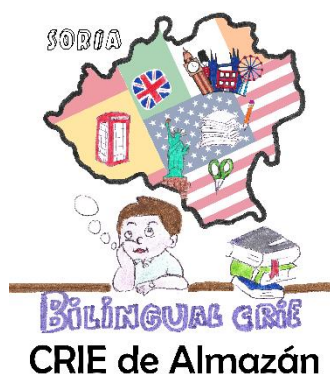
Funcionamiento:

- ORDEN EDU/844/2017, de 19 de septiembre, por la que se crea el Centro Rural de Innovación Educativa de Almazán (Soria) y se dispone su puesta en funcionamiento. (BOCyL de 6 de octubre de 2017)
- ORDEN de 29 de abril de 1996 de creación y funcionamiento de los Centros Rurales de Innovación Educativa. (BOE de 11 de mayo de 1996)
- RESOLUCIÓN de 25 de octubre de 2017, de la Dirección General de Recursos Humanos, por la que se define la plantilla funcional del Centro Rural de Innovación Educativa de Almazán (Soria) para el curso 2017-2018.
- ORDEN EDU/1020/2021, de 1 de septiembre, por la que se realiza convocatoria para la selección de centros docentes públicos en la Comunidad de Castilla y León para participar en las actividades de inmersión en lengua inglesa programadas por el Centro Rural de Innovación Educativa de Almazán (Soria) durante el curso 2021/2022 y se delega la competencia para su resolución.

Plan Anual de Actuación:

Para la elaboración del presente Plan Anual de Actuación se han tenido en cuenta los siguientes documentos:

- INSTRUCCIÓN DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE INNOVACIÓN Y FORMACIÓN DEL PROFESORADO, SOBRE LA ACTUACIÓN DE LOS CENTROS RURALES DE INNOVACIÓN EDUCATIVA PARA EL CURSO ESCOLAR 2021 – 2022.
- INSTRUCCIÓN DE 15 DE JUNIO DE 2021, DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE CENTROS, PLANIFICACIÓN Y ORDENACIÓN EDUCATIVA, POR LA QUE SE UNIFICAN LAS ACTUACIONES DE LOS CENTROS DOCENTES QUE IMPARTEN ENSEÑANZAS NO UNIVERSITARIAS EN CASTILLA Y LEÓN CORRESPONDIENTES AL INICIO DEL CURSO ESCOLAR 2021/2022.
- GUÍA DE LA CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN EN RELACIÓN A LA ADOPCIÓN DE LAS MEDIDAS DE LIMPIEZA, HIGIENE Y PREVENCIÓN EN LOS CENTROS EDUCATIVOS CON MOTIVO DEL COVID-19 PARA EL CURSO ESCOLAR 2021/2022.



Almazán, 24 de septiembre de 2021



**Junta de
Castilla y León**

Consejería de Educación
Dirección General de Centros,
Planificación y Ordenación Educativa

PLAN DE CONTINGENCIA Y DIGITALIZACIÓN

Curso escolar 2021/2022



**Junta de
Castilla y León**

Consejería de Educación



PLAN DE CONTINGENCIA Y DIGITALIZACIÓN

Curso escolar 2021/2022

CÓDIGO DE CENTRO:	42700113
DENOMINACIÓN:	CRIE Bilingüe de Almazán
LOCALIDAD:	Almazán
PROVINCIA	Soria
ENSEÑANZAS QUE IMPARTE:	5º y 6º Primaria / 1º y 2º ESO

FECHA DE REMISIÓN DEL PLAN:	Antes del 24 de septiembre de 2021
------------------------------------	------------------------------------

INSPECTOR/A:	Mª Jesús Espeso García
---------------------	------------------------



ÍNDICE

INTRODUCCIÓN

1. Elementos de carácter organizativo.
 - 1.1. Estrategias de refuerzo de la coordinación docente.
 - 1.2. Estrategias de refuerzo de la coordinación con los centros educativos y las familias.
 - 1.3. Medidas de seguimiento del Plan de Contingencia.
2. Elementos de carácter pedagógico.
 - 2.1. Adaptación del “Proyecto del CRIE 2021-22” a la modalidad online.
 - 2.2. Estrategias para la atención a la diversidad.
3. Elementos de carácter tecnológico: concreción del Plan de Digitalización.
4. Modificaciones introducidas en el Plan de Contingencia y Digitalización a lo largo del curso escolar 2021/2022.



INTRODUCCIÓN

De acuerdo con lo establecido en el Acuerdo 46/2021, de 6 de mayo, de la Junta de Castilla y León, por el que se actualizan los niveles de alerta sanitaria y el Plan de Medidas de Prevención y Control para hacer frente a la crisis sanitaria ocasionada por la COVID-19 en la Comunidad de Castilla y León, la Consejería de Educación ha aprobado el Protocolo de Organización y Prevención en los centros educativos de Castilla y León para el curso escolar 2021/2022.

Dicho Protocolo, publicado en el Portal de Educación <https://www.educa.jcyl.es/es/institucional/crisis-coronavirus/crisis-coronavirus-protocolos-resoluciones-guias>, recoge en el apartado 3.2 que todos los centros adaptarán sus planes de contingencia con el objeto de lograr una adecuada continuidad de los procesos de enseñanza-aprendizaje teniendo en cuenta la posibilidad de que un grupo de alumnos no pueda acudir a su centro educativo por estar cuarentenado en diferentes momentos del curso. Así, los planes de contingencia y digitalización constituyen una herramienta fundamental para mantener un correcto desarrollo de los procesos de enseñanza-aprendizaje.

Dado el carácter especial del CRIE, contemplamos la adaptación online del proyecto que está previsto desarrollar de forma presencial en el segundo y tercer trimestre.



1. ELEMENTOS DE CARÁCTER ORGANIZATIVO.

EQUIPO COORDINADOR.

Tipo de Personal	Cargo/Puesto	Nombre y apellidos	Teléfono e email
Docente	Directora	Elena Regaño Sacristán	669978342 Elena.regsac@educa.jcyl.es
	Secretaria Coordinadora TIC	Sara Ovejero Delgado	636174880 Sara.ovedel@educa.jcyl.es
	Coordinadora Covid Responsable de comedor	Nuria Vizquete Núñez	626493896 Nuria.viznun@educa.jcyl.es
Laboral	Ordenanza	Ángela Miguel Benito	618511806 ordenanzacrie@outlook.es



1.1. Estrategias de refuerzo de la coordinación docente.

Ante la eventualidad de posibles rebrotes de la pandemia ocasionada por la COVID-19, prevemos estrategias y medidas alternativas al carácter presencial del desarrollo del proyecto, para los grupos de alumnado que teniendo prevista su visita al CRIE pudieran ser confinados en ese momento.

En este sentido, adaptaremos el “Proyecto para el curso 2021-2022” que tiene previsto su desarrollo en nuestro entorno de forma presencial de enero a junio de 2022 a la modalidad online. Para ello implementaremos medidas que garanticen el acceso al crie online del alumnado desde casa o desde su centro educativo. Estando en coordinación con los centros educativos y/o con las familias en caso que fuera necesario.

Entre las estrategias a plantear, son relevantes las referidas a garantizar la atención de alumnado con necesidad específica de apoyo educativo, los que puedan sufrir la brecha digital.

Nivel de coordinación	Estrategias	Periodicidad	Responsables del seguimiento
<ul style="list-style-type: none">Equipo docente CRIE	<ul style="list-style-type: none">Teléfono.Correo electrónico.Plataformas educativas.Reuniones virtuales.Página Web.Otras.	<ul style="list-style-type: none">Diaria.	Equipo coordinador.



1.2. Estrategias de refuerzo de la coordinación con las familias.

En el supuesto de que fuera necesaria la suspensión de la actividad presencial de un grupo de alumnado por estar cuarentenado, el CRIE prevee estrategias para mantener la coordinación con los centros educativos y/o las familias garantizando así la atención al alumnado y el seguimiento de su aprendizaje.

Estas estrategias van a posibilitar una relación fluida, continua y fructífera entre familia, centro educativo y CRIE especialmente en el caso de alumnado con necesidad específica de apoyo educativo y/o que puede padecer la brecha digital.

Nivel de coordinación	Estrategias	Periodicidad	Responsables del seguimiento
<ul style="list-style-type: none">Equipo docente CRIE	<ul style="list-style-type: none">Teléfono.Correo electrónico.Plataformas educativas.Reuniones virtuales.Página Web.Cambio de horarios.	<ul style="list-style-type: none">Diaria.	<ul style="list-style-type: none">Equipo coordinador.

1.3. Medidas de seguimiento del Plan de Contingencia.

El Plan de Contingencia y Digitalización se aplicará y revisará durante el curso escolar, con la finalidad de ir mejorándolo en el caso de detectar carencias, dar constancia de los incumplimientos, o para introducir modificaciones que permitan adaptarlo a nuevas situaciones planteadas en el centro o que se originen por cambios normativos.



Cabe señalar que continua vigente el Decreto-Ley 7/2020, de 23 de julio, por el que se establece el régimen sancionador específico por el incumplimiento de las medidas de prevención y contención sanitarias para afrontar la situación de crisis sanitaria ocasionada por la COVID-19 en la Comunidad de Castilla y León.

Este seguimiento debe efectuarse en primer lugar, pero no únicamente, por los responsables de las distintas medidas y estrategias mencionadas en el Plan. El equipo de coordinación COVID del centro es el último responsable de este seguimiento por tener una visión global del mismo. De forma periódica se informará de este seguimiento a los órganos colegiados del centro, aun en el caso de que el plan no hubiera sido necesario activarlo.

Medida	Periodicidad	Responsables del seguimiento
Comprobar que se cumplen todas las medidas establecidas en el Plan de Inicio 2021-22.	Diaria	Equipo docente y equipo coordinador COVID

2. ELEMENTOS DE CARÁCTER PEDAGÓGICO.

2.1. Adaptación del “Proyecto del CRIE 2021-22” a la modalidad online.

El “Proyecto del CRIE bilingüe de Almazán 2021-22” es el elemento clave de organización y planificación del proceso de enseñanza-aprendizaje en el CRIE. Está diseñado para desarrollarse de forma presencial en el entorno de Almazán y localidades cercanas de enero a junio de 2022, tal y como establece la ORDEN EDU/1020/2021, de 1 de septiembre, por la que se realiza convocatoria para la selección de centros docentes públicos de la Comunidad de Castilla y León para participar en las actividades de inmersión en lengua inglesa programadas por el Centro Rural de Innovación Educativa de Almazán (Soria) durante el curso 2021/2022 y se delega la competencia para su resolución.

Dado el carácter especial del funcionamiento del CRIE, en caso de confinamiento de grupo tenemos previsto desarrollar la modalidad CRIE online del proyecto.

En este sentido, se incorporan a este Plan los siguientes elementos:



3. ELEMENTOS DE CARÁCTER TECNOLÓGICO: CONCRECIÓN DEL PLAN DE DIGITALIZACIÓN.

Las herramientas y recursos de carácter digital actualmente resultan fundamentales en los procesos de enseñanza-aprendizaje que se desarrollan en los centros, adquiriendo un papel todavía más relevante cuando se trata de darles continuidad en el supuesto de que éstos tengan que implementarse de forma no presencial por estar el alumnado cuarentenado.

En este proceso de digitalización del CRIE, especialmente en el ámbito de la gestión y del desarrollo del “Proyecto para el curso 2021-22”, es relevante tener en cuenta antes de elaborar la concreción del Plan de Digitalización tres elementos fundamentales: las infraestructuras digitales y recursos de que dispone el centro y la competencia digital del equipo docente y su formación.

Los medios digitales de centro, son una herramienta imprescindible para la puesta en marcha de estrategias y las actuaciones que permitan no solo garantizar la atención educativa al alumnado cuarentenado, sino también avanzar en los procesos de implementación de la digitalización del centro y de la mejora de la competencia digital de la comunidad educativa, especialmente alumnado y profesorado.

Partiendo de detectar la situación del centro respecto de estos elementos, habría que organizar consecuentemente los procesos y documentos que son susceptibles de ser gestionados digitalmente, asegurar la adecuada coordinación e información en el seno de la comunidad educativa y planificar el seguimiento de las estrategias y medidas adoptadas.



Bloques de contenidos	Ámbitos	Medidas	Responsables
1. Actuaciones para detectar las herramientas y recursos digitales los centros.	a. Herramientas digitales.	<ul style="list-style-type: none">• Identificación de las herramientas digitales de las que dispone el centro educativo y son susceptibles de utilización en procesos de enseñanza no presencial: ordenadores, tablets, etc.	<ul style="list-style-type: none">• Equipo docente CRIE
		<ul style="list-style-type: none">• Sondeo acerca de la disponibilidad por el profesorado de herramientas digitales.	<ul style="list-style-type: none">• Equipo docente CRIE
		<ul style="list-style-type: none">• Sondeo acerca de la disponibilidad por el alumnado de herramientas digitales. Detección de la brecha digital.	<ul style="list-style-type: none">• Equipo docente CRIE
	b. Recursos digitales.	<ul style="list-style-type: none">• Identificación de los recursos digitales de que dispone el centro educativo y son susceptibles de utilización en procesos de enseñanza no presencial: plataformas educativas, entornos virtuales de aprendizaje, etc.• Grado de utilización de las Aulas Virtuales.	<ul style="list-style-type: none">• Equipo docente CRIE



2. Actuaciones para detectar y mejorar la competencia digital del profesorado.	a. Competencia digital.	<ul style="list-style-type: none">• Identificación de las necesidades del profesorado en relación con su competencia digital (manejo de herramientas, programas, aplicaciones, plataformas, etc.).	<ul style="list-style-type: none">• Equipo docente CRIE
	b. Formación.	<ul style="list-style-type: none">• En aquellos ámbitos en los que se haya detectado un menor nivel de competencia digital del profesorado y, necesariamente, en relación con el trabajo docente a través de aulas virtuales, establecimiento de itinerarios y actividades formativas en el marco de los planes de formación permanente del profesorado.	
3. Actuaciones para digitalizar procesos en el ámbito de la coordinación docente, con el alumnado, los	a. Coordinación docente.	<ul style="list-style-type: none">• Implantación de cauces digitales para el desarrollo de reuniones del equipo docente.	<ul style="list-style-type: none">• Equipo docente CRIE
	b. Comunicación con el alumnado.	<ul style="list-style-type: none">• Implantación de cauces digitales para la comunicación con el alumnado.	<ul style="list-style-type: none">• Equipo docente CRIE
	c. Comunicación con los	<ul style="list-style-type: none">• Implantación de cauces digitales para la comunicación con los centros educativos.	<ul style="list-style-type: none">• Equipo docente CRIE



centros educativos y las familias.	centros educativos.		
	d. Comunicación con las familias.	<ul style="list-style-type: none">• Implantación de cauces digitales para la comunicación con las familias del alumnado.	<ul style="list-style-type: none">• Equipo docente CRIE
4. Actuaciones para el seguimiento del Plan de Digitalización del centro	a. Valoración de los recursos y herramientas del centro.	<ul style="list-style-type: none">• Utilización de encuestas, entrevistas, etc., para valorar el grado de utilización, funcionalidad y satisfacción sobre las herramientas digitales utilizadas por el centro.• Informe del equipo docente al finalizar el curso, incluyendo propuestas de mejora.	<ul style="list-style-type: none">• Equipo docente CRIE
	b. Valoración de la mejora de la competencia digital del centro.	<ul style="list-style-type: none">• Utilización de encuestas, entrevistas, etc. para valorar la detección realizada y las medidas adoptadas para mejorar la competencia digital del alumnado y del profesorado.• Informe del equipo docente al finalizar el curso, incluyendo propuestas de mejora.	<ul style="list-style-type: none">• Equipo docente CRIE



	c. Valoración de las actividades de formación del profesorado.	<ul style="list-style-type: none">• Utilización de encuestas, entrevistas, etc. para valorar las actividades formativas realizadas por el profesorado.• Informe del equipo docente al finalizar el curso, incluyendo propuestas de mejora.	<ul style="list-style-type: none">• Equipo docente CRIE
	d. Valoración de los distintos ámbitos de responsabilidad	<ul style="list-style-type: none">• Utilización de encuestas, entrevistas, etc. para valorar el grado de cumplimiento de las distintas responsabilidades en lo referente a la digitalización del centro incluidas en este plan.• Informe del equipo docente al finalizar el curso, incluyendo propuestas de mejora.	<ul style="list-style-type: none">• Equipo docente CRIE



4. MODIFICACIONES INTRODUCIDAS EN EL PLAN DE CONTINGENCIA Y DIGITALIZACIÓN A LO LARGO DEL CURSO ESCOLAR 2021/2022.

	Fecha	Órgano que aprueba la modificación	Apartado modificado, nueva redacción
Modificaciones introducidas en el			
Plan			

PLAN DE INICIO DE CURSO 2021/2022



**Junta de
Castilla y León**
Consejería de Educación

PLAN DE INICIO DE CURSO 2021/2022

<u>CÓDIGO DE CENTRO:</u>	42000310
<u>DENOMINACIÓN:</u>	Escuela Hogar N ^a S ^a del Campanario
<u>LOCALIDAD:</u>	Almazán
<u>PROVINCIA</u>	Soria
<u>ENSEÑANZAS QUE IMPARTE:</u>	Comedor escolar del CEIP Diego Laínez CRIE de Almazán
<u>FECHA DE REMISIÓN DEL PLAN:</u>	15 de septiembre de 2021
<u>INSPECTOR/A</u>	M ^a Jesús Espeso García

ÍNDICE

1. ASPECTOS GENERALES

1.1. Traslado de la información sobre protocolos de actuación y medidas de prevención

2. MEDIDAS DE SEGURIDAD E HIGIÉNICO-SANITARIAS

2.1. Medidas relativas a la distancia de seguridad

2.2. Medidas relativas al uso de mascarillas.

2.3. Medidas higiénicas para la prevención de contagios

2.4. Medidas relativas a la limpieza e higiene de las instalaciones

3. CRITERIOS PARA LA UTILIZACIÓN DE ESPACIOS Y DISTRIBUCIÓN DE HORARIOS

3.1. Medidas de acceso al centro educativo

3.2. Medidas para el tránsito por pasillos, escaleras y uso de ascensores.

3.3. Medidas para la gestión de los patios y zonas de recreo.

3.4. Medidas para la gestión de los baños.

3.5. Medidas para la gestión de las salas de profesores, salas de reuniones, departamentos y despachos

3.6. Otros Espacios

3.7. Medidas para la gestión del comedor escolar

a) **Patio**

b) **Grupo estables de convivencia en el comedor**

c) **Resto de alumnado, de 2º a 6º de primaria.**

d) **Recogida de los alumnos en el CEIP Diego Laínez**

e) **Lavado de Manos**

f) **Utilización de materiales individualizados**

g) **Uso de mascarillas**

h) **Organización de la distribución de alimentos en condiciones de seguridad**

i) **Disposición de gel hidroalcohólico**

j) **Información de las normas de uso al alumnado**

3.8. Medidas para el transporte escolar

4. CRITERIOS PARA EL AGRUPAMIENTO DE LOS ALUMNOS.

5. Actuación ante un caso de covid-19.

1. ASPECTOS GENERALES

Se realizarán todas aquellas modificaciones del presente plan en función de las diferentes consideraciones que se recojan en las modificaciones de la normativa que regule la organización, el funcionamiento y la prevención en los centros educativos de Castilla y León para el curso escolar 2021/2022.

a. Equipo de coordinación

La Escuela Hogar N^ª S^ª del Campanario solo cuenta con una docente a cargo de la gestión del centro.

Cargo/Puesto/Órgano	Nombre y apellidos	Tfno. y email
Directora del centro <i>por delegación hasta 31/8/2021</i>	Laura del Río Amo	652969273 - lrioam@educa.jcyl.es
Directora del centro <i>por comisión desde 01/09/2021</i>	Elena Regaño Sacristán	609678209 427000310@educa.jcyl.es
Ordenanza hasta el 31/8/2021	M ^ª Pilar Martínez Vela	975300328
Ordenanza desde el 1/9/2021	Ángela Miguel Benito	975300328

1.1 Traslado de la información sobre protocolos de actuación y medidas de prevención

Documentos	Destinatarios	Medio de comunicación / difusión	Momento de realizar la comunicación / difusión	Medio de respuesta a las dudas
Plan de inicio de curso	Profesorado del CRIE	Por escrito y en claustro	Día 2 de septiembre	En claustro
Plan de inicio de curso	PAS	Reunión con el personal en la EH	El día de su incorporación	Solicitando cita con la coordinadora
Plan de inicio de curso	Personal de cocina	Reunión con el personal en la EH	El día de su incorporación	Solicitando cita con la coordinadora
Plan de inicio de curso	Monitoras de comedor	Reunión presencial en la EH	Antes del inicio del servicio	Por whatsapp/ solicitando cita con la coordinadora
Circular nuevo funcionamiento del comedor	Familias	papel / web / tablón de anuncios	Durante el periodo de matriculación	e-mail del centro / telefónico

Plan de inicio de curso	CEIP Diego Laínez	Por escrito	Inicio de curso	e-mail / telefónico
-------------------------	-------------------	-------------	-----------------	---------------------

2. MEDIDAS DE SEGURIDAD E HIGIÉNICO-SANITARIAS

2.1 Medidas relativas a la distancia de seguridad

<u>ESPACIO</u>	<u>MEDIDAS</u>	<u>RESPONSABLES</u>
Pasillo de acceso al centro	Carteles de mantener la distancia de seguridad	PROFESORADO
Recibidor	Carteles de las medidas de seguridad a cumplir en el centro. Marcas en el suelo para mantener las distancias.	ORDENANZA
Pasillos y escaleras	Utilización en sentido único, evitando cruzarse. Carteles avisando antes de entrar al pasillo.	ORDENANZA
Despacho de dirección	Carteles Máximo 2 personas manteniendo la distancia de seguridad	DIRECTORA
Sala de profesores	Carteles Máximo 6 personas manteniendo la distancia de seguridad y mascarillas	PROFESORADO
Sala COVID	Carteles Máximo 1 persona	PROFESORADO
Cuarto Monitoras	Carteles Máximo 1 persona	PROFESORADO
Ascensor	Carteles Máximo 1 persona	PROFESORADO
Vestuarios personal laboral	Carteles de las medidas de seguridad a cumplir en el centro	PAS
Baños y aseos	Carteles de mantener la distancia de seguridad Anulación de senos y urinarios que no cumplen las distancias	PROFESORADO
Comedor planta calle	Carteles recordando la obligatoriedad de permanecer sentados Carteles de mantener la distancia de seguridad	PROFESORADO

Comedor planta baja	Carteles recordando la obligatoriedad de permanecer sentados Carteles de mantener la distancia de seguridad	PROFESORADO
Cocina	Carteles de las medidas de seguridad a cumplir en el centro	PROFESORADO
Zonas de habitaciones	En los accesos recordatorios de las medidas de seguridad	PROFESORADO
Aula 1 "Library"	Carteles recordando la obligatoriedad de permanecer sentados Carteles de mantener la distancia de seguridad	PROFESORADO
Aula 2	Carteles recordando la obligatoriedad de permanecer sentados Carteles de mantener la distancia de seguridad	PROFESORADO
Gimnasio	Carteles de mantener la distancia de seguridad	PROFESORADO
Patio	Carteles de mantener la distancia de seguridad en los accesos al patio	PROFESORADO

2.2. Medidas relativas al uso de mascarillas.

El uso de mascarillas no exime del cumplimiento del resto de medidas preventivas establecidas, que principalmente son distanciamiento de seguridad, higiene estricta de las manos y evitar tocarse la cara, la nariz, los ojos y la boca y taparse al toser y estornudar, en los términos establecidos por la autoridad sanitaria.

Recordar que no se recomienda el uso de mascarillas para personas con discapacidad o con situación de dependencia que les impida ser autónomas para quitársela, personas que presenten alteraciones de conducta que hagan inviable su utilización de manera adecuada.

El uso de mascarilla es obligatorio en toda la escuela hogar para todos los usuarios. Se exceptúan los menores de 6 años que pertenezcan a un grupo de convivencia estable.

ES OBLIGATORIO EL USO DE MASCARILLAS SIEMPRE Y DURANTE TODA LA JORNADA PARA LOS MAYORES DE 6 AÑOS.

Los/as trabajadores/as la utilizarán en todo momento incluso cuando no compartan espacio de trabajo con otros trabajadores o usuarios.

La ordenanza utilizará la mascarilla y pantalla protectora para atender al público cuando sea imprescindible.

ESPACIO	MEDIDAS	RESPONSABLES
Pasillo de acceso al centro	Cartelería recordando la obligatoriedad del uso de mascarillas	PROFESORADO
Recibidor	Cartelería recordando la obligatoriedad del uso de mascarillas	ORDENANZA
Pasillos y escaleras	Cartelería recordando la obligatoriedad del uso de mascarillas	ORDENANZA
Despacho de dirección	Cartelería recordando la obligatoriedad del uso de mascarillas	DIRECTORA
Sala de profesores	Cartelería recordando la obligatoriedad del uso de mascarillas	PROFESORADO
Sala COVID	Cartelería recordando la obligatoriedad del uso de mascarillas	PROFESORADO
Cuarto Monitoras	Cartelería recordando la obligatoriedad del uso de mascarillas	PROFESORADO
Ascensor	Cartelería recordando la obligatoriedad del uso de mascarillas	PROFESORADO
Vestuarios personal laboral	Cartelería recordando la obligatoriedad del uso de mascarillas	PAS
Baños y aseos	Cartelería recordando la obligatoriedad del uso de mascarillas	PROFESORADO
Comedor planta calle	Cartelería recordando la obligatoriedad del uso de mascarillas	PROFESORADO
Comedor planta baja	Cartelería recordando la obligatoriedad del uso de mascarillas	PROFESORADO
Cocina	Cartelería recordando la obligatoriedad del uso de mascarillas	PROFESORADO
Zonas de habitaciones	Cartelería recordando la obligatoriedad del uso de mascarillas	PROFESORADO
Aula 1 "Library"	Cartelería recordando la obligatoriedad del uso de mascarillas	PROFESORADO
Aula 2	Cartelería recordando la obligatoriedad del uso de mascarillas	PROFESORADO
Gimnasio	Cartelería recordando la obligatoriedad del uso de mascarillas	PROFESORADO
Patio	Cartelería recordando la obligatoriedad del uso de mascarillas	PROFESORADO

La escuela hogar “Nuestra Señora del Campanario” contará con mascarillas, que correrán a cargo de la Consejería de Educación, y para el caso de que alguien inicie síntomas o sea necesario reponer las mascarillas del alumnado en caso de necesidad por rotura o deterioro. Se prevé el siguiente stock:

Necesidades	Stock seguridad	Responsable control stock y pedidos	Responsable Reparto
12 mascarillas / día	18	directora / coordinadora COVID	directora / coordinadora COVID

Las empresas contratadas para los distintos servicios complementarios deberán suministrar las mascarillas a su personal.

2.3 Medidas higiénicas para la prevención de contagios

Se debe acceder al centro educativo recordando mantener la distancia mínima de seguridad de 1.5 metros entre personas, tanto en el acceso al edificio como, en su caso, en la bajada/subida de escaleras y llegada a los comedores

Se debe repetir el lavado de manos frecuentemente con agua y jabón o en su defecto con soluciones hidroalcohólicas.

El uso de guantes no es recomendable con carácter general, siendo recomendable en su lugar la higiene frecuente de manos indicada en el punto anterior, evitando además tocarse los ojos, la nariz y la boca.

Si se estornuda o se tose, hay que cumplir la etiqueta respiratoria (usar pañuelos de un solo uso para contener la tos o el estornudo o protegerse con el ángulo del brazo).

Mantener ventiladas las aulas y los lugares de trabajo, abriendo al menos cinco minutos las ventanas.

Se dejarán abiertas todas las puertas que sea posible para evitar tocar pomos y manillares. El uso del ascensor se limitará al mínimo imprescindible y se utilizarán preferentemente las escaleras. Cuando sea necesario utilizarlo, la ocupación máxima del mismo será de una persona. En aquellos casos de personas que puedan precisar asistencia, en cuyo caso también se permitirá la utilización por su acompañante.

En todos los baños del centro habrá dispensadores de jabón y papel disponible para el secado de manos, o en su defecto gel hidroalcohólico, debiendo los usuarios lavarse cuidadosamente las manos cada vez que hagan uso del aseo.

Distribución Jabón (J), papel (P), papeleras (PP) y Geles hidroalcohólicos (GH)		
ESPACIO	MEDIDA	RESPONSABLE
Recibidor	1 GH	PES
Comedor planta calle	4 GH	
Comedor planta baja	1 GH	
Vestuarios PES	1 GH, 1 JB, 1 P, 1 PP	
Baños patio	1 J, 1 P, 1 PP	
Aseos comedor	4 J, 2 P, 2 PP	
Aseos personal planta calle	1 J, 1 P, 1 PP	
Aseos Monitoras	1 J, 1 P, 1 PP	
Aseo comedor planta baja	1 J, 1 P, 1 PP	
Cocina	1 J, 1 P, 1 PP, 1 GH	
Office	1 J, 1 P, 1 GH, 1 PP	
Sala profesores	1 GH	
Baño Aula 1	1 J, 1 P, 1 PP	
Aula 1	1 GH	
Aula 2	1 GH	
Baños aula 1	2 J, 2 P, 2 PP	
Aseos habitaciones P1	4 J, 2, P, 1PP	
Aseos habitaciones P2	4 J, 2, P, 1PP	
Aseo hab. 110	1 J, 1 PP	
Aseo hab. 111	1 J, 1 PP	
Aseo hab. 108	1 J, 1 PP	
Aseo hab. 210	1 J, 1 PP	
Gimnasio	1 GH	

Infografías sobre las medidas de protección, el lavado de manos o la forma correcta de estornudar y toser entre otras

Distribución Infografías	
Vestuarios PES	Medidas de protección, el lavado de manos o la forma correcta de estornudar y toser entre otras
Baños patio	Lavado de manos
Aseos comedor	Lavado de manos
Aseos personal planta calle	Lavado de manos
Aseos Monitoras	Lavado de manos
Aseo comedor planta baja	Lavado de manos
Baño Aula 1	Lavado de manos
Baños aula 1	Lavado de manos
Aseos habitaciones P1	Lavado de manos
Aseos habitaciones P2	Lavado de manos
Aseo hab. 110	Lavado de manos
Aseo hab. 111	Lavado de manos
Aseo hab. 108	Lavado de manos
Aseo hab. 210	Lavado de manos

2.4 Medidas relativas a la limpieza e higiene de las instalaciones

Se realizará una limpieza de las instalaciones al menos una vez al día, reforzándola en aquellos espacios que lo precisen en función de la intensidad de uso.

La limpieza y desinfección se realizará con los productos y pautas señaladas por las autoridades sanitarias.

Se tendrá especial atención a las zonas de uso común y a las superficies de contacto más frecuentes como pomos de puertas, mesas, muebles, pasamanos, suelos, teléfonos, perchas, y otros elementos de similares características.

Los baños y aseos se limpiarán adecuadamente los aseos en función de la intensidad de uso y, al menos, tres veces al día.

Espacios y las necesidades de limpieza		
Recibidor		Diario
Sala COVID		Diario
Aseos personal y profesores		3 veces/día
Cuarto monitoras		Diario
Despachos Dirección y sala profesores		Diario
Aula 1		Tras uso /semanal
Aseos Aula 1		Tras uso /semanal
Pasillo acceso aula 1		Diario
Aseos comedor planta calle		Diario
Comedor	Mesas/sillas Suelos	Tras uso Diario
Office	Suelos Lavavajillas Ventanas/azulejos/estanterías	Diario Diario Semanal
Escaleras	Pasamanos Suelos	Diario Diario
Aseo patio		Diario
Comedor planta baja	Suelos Mesas/Sillas	Diario Tras uso
Aseos comedor planta baja		Diario
Cuarto monitoras planta baja		Diario
Cocina	Campana Utensilios/mobiliario Suelos	Semanal Tras uso Diario
Despensa	Estantería Suelos	Semanal Diario
Patio / Terraza	Barrer y papeleras	Diario
Gimnasio	Mesas/sillas/juegos Suelos	Tras uso Diario con CRIE
Aula 2		Tras uso / semanal
Aseos aula 2		Tras uso / semanal
Habitaciones alumnos CRIE		Diario con CRIE
Habitaciones profesores Acompañantes / CRIE	Profes acompañantes Profes CRIE	Semanal con CRIE Diario
Aseos CRIE		3 veces día con CRIE
Ascensor		Diario

3. CRITERIOS PARA LA UTILIZACIÓN DE ESPACIOS Y DISTRIBUCIÓN DE HORARIOS

3.1. Medidas de acceso al centro educativo

- El uso de mascarilla será obligatorio para todo el alumnado mayor de 6 años.
- Las personas responsables de la acogida en el momento de la llegada y acompañamiento al aula, si la hubiera, llevarán mascarilla.
- Se garantizará que se mantenga la distancia de seguridad en las filas de entrada mediante todos los medios posibles, principalmente con marcaje en el suelo.
- Se mantendrán las puertas exteriores e interiores abiertas mientras se produce la entrada del alumnado.
- Se garantizará que tanto la llegada como salida sean escalonadas.
- Se informará a las familias sobre el horario de salida y las zonas de salida del alumnado con el fin de evitar aglomeraciones en los accesos.
- Se prohibirá o limitará al máximo el acceso de personas ajenas al centro y se procurará que las reuniones con las familias sean de manera telefónica o telemática, y en caso de imposibilidad se realizará previa cita.

HORARIO REDUCIDO JUNIO/SEPTIEMBRE			
Hora	Entradas		Acceso
13h	Grupos de convivencia	Infantil	Ctra. Gómara / Patio
13h	Grupos de convivencia	1º Primaria	C/General Martínez
13:25	2º a 6º primaria		
	Salida		
14:15	Grupos de convivencia	Infantil	Ctra. Gómara / Patio
14:15	Grupos de convivencia	Primaria	
14:15	2º a 6º primaria		C/General Martínez

HORARIO NORMAL			
Hora	Entradas		Acceso
14h	Grupos de convivencia	infantil	Crta Gómara / Patio
14:10	Grupos de convivencia	1º primaria	C/General Martínez
14:25	2º a 6º primaria		
	Salida		
15:15	Grupos de convivencia	infantil	Crta Gómara / Patio
15:15	Grupos de convivencia	1º primaria	
15:15	2º a 6º primaria		C/General Martínez

*Estos horarios tienen en cuenta que la recogida del alumnado es escalonada a partir de la hora indicada.

3.2. Medidas para el tránsito por pasillos, escaleras y uso de ascensores.

Se indicará en los pasillos y escaleras el sentido de circulación único. Se utilizará un sistema de señalización fácil de comprender.

Se respetará en todo momento el principio de distanciamiento básico en los pasillos, escaleras, baños y zonas comunes.

El profesorado y alumnado siempre llevará mascarilla cuando se muevan de un lugar a otro del edificio.

El uso del ascensor se realizará de uno en uno respetando las medidas de distanciamiento social y aforo.

3.3. Medidas para la gestión de los patios y zonas de recreo.

En el patio esperará el alumnado de primero de primaria e infantil a ser recogidos por sus familias, permanecerán separados por clases y sin interacción con otros grupos de alumnos. El alumnado de segundo a sexto de primaria esperará en sus mesas.

En el caso de que se establezca un segundo turno de comedor, el alumnado de este turno esperará en el patio hasta que se les llame a comer.

En las subidas y bajadas al patio por las escaleras, debido a su estrechez, se cumplirá la premisa de sentido único, o subida o bajada, impidiendo que se crucen alumnos en la escalera subiendo y bajando a la vez.

En el caso de los días de lluvia el alumnado del segundo turno esperará en aula “Library” de la EH hasta que les toque entrar a comer. Y el alumnado desalojados del comedor irá a esta aula a esperar a ser recogidos por sus familiares, siempre que no hubiera espacio en el comedor para esperar. El aula será desinfectada al salir unos y antes de entrar los otros.

3.4. Medidas para la gestión de los baños.

Se limitará el número de personas en el interior de los baños con el fin de garantizar la distancia de seguridad mínima. En caso de grupos no burbuja solo podrá haber un alumno/a por baño.

Se asegurará que la dotación de jabón líquido y papel de secado de manos sea la correcta. Señalar que es necesario secarse las manos con papel.

Se informará al alumnado sobre la obligatoriedad de lavarse las manos antes y después del uso de los WC.

Se limitará el uso de los aseos por las personas ajenas al centro, procurando que, en caso de que sea necesario su uso, se utilicen aseos distintos a los que utiliza el personal y/o alumnado del centro.

3.5. Medidas para la gestión de las salas de profesores, salas de reuniones, departamentos y despachos

- Disponer las sillas a una distancia mínima de 1,5 metros y evitar sentarse frente a frente sin mantener las distancias de seguridad.
- Cualquier utensilio como, por ejemplo, mandos a distancia, rotuladores, señalizadores, etc. deberán ser desinfectados antes y después de su uso.
- Siempre que sea posible, bloquear las puertas para que permanezcan abiertas.
- Disponer de dosificadores de gel hidroalcohólico en las mesas de reuniones para ser utilizado tras el intercambio de documentación u otros objetos.
- Suprimir de las estanterías todo material decorativo que entorpezca las labores de limpieza diarias.
- Ventilar o airear los espacios de trabajo frecuentemente.
- Procurar evitar desplazamientos a otros despachos u oficinas.
- Velar por la limpieza y desinfección del material de uso común (impresoras, fotocopadoras, etc.).

3.6. Otros Espacios

En el curso 20/21 se habilitó el cuarto de la ordenanza como **“Aula de aislamiento”** (*sala COVID*). En el caso de que un/a alumno/a presentara síntomas, se seguirán las indicaciones sanitarias y de seguridad establecidas y se trasladará al alumno/a a este cuarto, que estará ventilado, donde permanecerá acompañado por un docente, que cumplirá con las medidas sanitarias y de seguridad establecidas, hasta que sea recogido por sus familiares.

3.7. Medidas para la gestión del comedor escolar

El comedor escolar de la E.H. N^a S^a del Campanario de Almazán contará el curso 2021-2022 con dos espacios:

- El comedor de la planta calle:



El comedor de la planta principal cuenta con:

- **29 mesas rectangulares** de 140x7 cm y 76cm de alto en las que, según las indicaciones para mantener las distancias entre comensales de 1,5m., comerían 2 alumnos/as de 2º a 6º EP y de ESO simultáneamente en sus extremos más alejados.

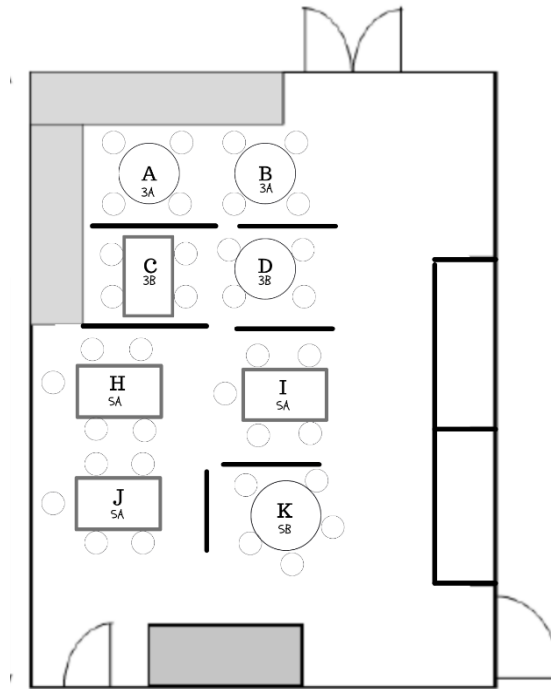
- **3 mesas rectangulares** de 140x7 cm y 76cm de alto en las que comerían 6 alumnos/as de 1º EP de los grupos estables de convivencia. Dichas mesas, estarán separadas del resto, por mamparas.

- **4 mesas redondas**, de 64 cm de altura en las que comerían 5 alumnos/as, para el grupo estable de 2ºEI (4 años). Dichas mesas, estarán separadas del resto, por mamparas.

De esta forma la capacidad máxima del espacio sería de 96 comensales.

Este comedor tiene distribuidos por las columnas 4 dispensadores de gel hidroalcohólico y cuenta con un aseo para alumnos, con 4 senos, 3 retretes y 6 urinarios; para alumnas, con tres senos y dos retretes; y de personas con discapacidad, con un retrete. En ellos hay dispensadores de jabón y toallitas secamanos de papel.

- Comedor planta baja:



El comedor de la planta baja cuenta con:

- **3 mesas redondas** de 52cm de altura (para 3 años) en las que comerían 5 alumnos/as.
- **1 mesa rectangular** de 58 cm de altura (para 3 años) en las que comerían 5 alumnos/as.
- **3 mesas rectangulares** de 72 cm de altura (para 5 años) en las que comerían 6 alumnos/as.
- **1 mesa redonda** de 64 cm de altura (para 5 años) en las que comerían 5 alumnos/as.

Las mesas entre grupos estables están separadas por mamparas

De esta forma la capacidad máxima del espacio sería de 43 comensales.

En este comedor hay 1 dispensador de gel hidroalcohólico frente a la columna. Hay un aseo con dos senos y dos retretes. Tiene acceso directo al patio de Ed. Infantil.

El acceso a este comedor se puede hacer desde la planta calle bajando por las escaleras o desde el patio.

a) Patio

En el patio esperarán los alumnos de 1º de primaria e infantil a ser recogidos por sus familias, permanecerán separados por clases y sin interacción con otros grupos de alumnos.

En el caso de que se establezca un segundo turno de comedor, el alumnado de este turno esperará en el patio hasta que se le llame al comedor.

En las subidas y bajadas al patio por las escaleras, debido a su estrechez, se cumplirá la premisa de sentido único, o subida o bajada, impidiendo que se crucen alumnos en la escalera subiendo y bajando a la vez.

En el caso de los días de lluvia Los alumnos del segundo turno esperarán en aula “Library” de la EH hasta que les toque entrar a comer. Y los alumnos desalojados del comedor irán a esta aula a esperar a ser recogidos por sus familiares, siempre que no hubiera espacio en el comedor para esperar. El aula será desinfectada al salir unos y antes de entrar los otros.

b) Grupo estables de convivencia en el comedor

La distribución de estos grupos variará en función del número total de comensales que haya de cada uno de ellos. Así pues, si no son muy numerosos se pueden alojar a los 5 grupos de convivencia de infantil en el comedor de la planta baja. Si fueran más numerosos de lo que la capacidad del espacio permite, estos grupos se establecerían en el comedor de la planta calle (como es el caso de este curso 21/22, en el que el alumnado de 4 años usa el comedor de la planta principal), en la línea de mesas que está a la izquierda del comedor, y en el espacio inferior se podrían disponer a los dos grupos de 1º de primaria. La flexibilidad de configuración de ambos espacios nos permite jugar con ambas posibilidades.

Los grupos de convivencia estables utilizarían todos los puestos de la mesa, 6 máximo, aumentando así las capacidades de los espacios. Estarían separados del resto por mamparas u otro sistema que garantice su distanciamiento de otros grupos / comensales.

Los grupos estables serán los primeros en acceder al comedor. La recogida de estos alumnos/as por parte de sus familias se realizará desde el patio, por el callejón de acceso de proveedores en Ctra. Gómara, evitando que vuelvan a cruzarse en el edificio con otros alumnos.

En caso de día de lluvia los alumnos de estos grupos saldrán por el comedor de la planta baja al patio donde los recogerán sus familiares.

c) Resto de alumnado, de 2º a 6º de primaria.

El resto de alumnado ocupará las mesas que se determinen atendiendo a la capacidad establecida y las medidas de distanciamiento. El alumnado de primero, al ser grupo burbuja, podrán ocupar las mesas con un máximo de 6 alumnos por mesa. En el caso del alumnado de grupos no burbuja, la ocupación máxima será de dos alumnos por mesa, sentándose en los extremos más distanciados de las mismas. Preferentemente se colocarán en la mesa alumnos del mismo grupo.

Si por superar la capacidad máxima del comedor hubiera que hacer un segundo turno de comedor, serán los alumnos de mayor edad matriculados los que harían uso de este, en el comedor de la planta calle.

Para estos alumnos la salida se hará por la entrada de la calle General Martínez, entrada principal. Los alumnos/as que cuenten con autorización para irse solos a casa del comedor abandonarán el comedor en el momento que hayan acabado de comer y no podrán permanecer en el centro más de lo necesario. El resto del alumnado, exceptuando el de primero de primaria, deberá esperar en sus mesas a ser llamados para su recogida.

d) Recogida del alumnado en el CEIP Diego Laínez

Infantil:

El alumnado de infantil mantendrán en todo momento la distancia para asegurar que el grupo de convivencia está seguro. Serán recogidos 10 minutos antes de la salida del resto del alumnado y transportados en autobús hasta la EH.

Dependiendo del número final de usuarios de infantil establecemos 3 escenarios posibles.

Escenario 1:

El alumnado del comedor de infantil puede ir en un autobús de 55 plazas hasta la EH manteniendo las medidas establecidas para los grupos de convivencia. Tres monitoras de comedor se encargan de su traslado.

Escenario 2:

Es necesario utilizar 2 autobuses para realizar el traslado, será necesario también que haya más monitoras en infantil, ya que en un autobús irían dos monitoras y en el segundo otra.

Escenario 3:

No hay disponibilidad de 2 autobuses y el mismo autobús hace 2 viajes. En este supuesto también será necesario que hubiera 3 monitoras para realizar los trayectos. Además, antes de subir el segundo turno habría que desinfectar el autobús para su utilización. Este es el escenario menos recomendable ya que supondría que el alumnado del segundo viaje llegarían más tarde a comer.

1º de primaria

El alumnado de 1º A y B, forman dos grupos de convivencia y por lo tanto saldrán hacia el comedor 10 minutos antes que el resto del alumnado.

Establecemos varios escenarios en función del número de alumnos/as que conformen estos grupos:

Escenario 1, 6 alumnos/as por grupo máximo:

Una monitora baja con estos 2 grupos, que mantendrán una separación entre ellos.

Escenario 2, más de 6 alumnos/as por grupo:

Dos monitoras los acompañarán, cada una a un grupo, hasta la EH.

2º a 6º de primaria

El alumnado de dos en dos, con mascarillas y manteniendo sus grupos clase, bajarán hasta la EH acompañados de las monitoras. Si hubiera 2º turno de comedor el alumnado del 2º turno irá en cabeza de la comitiva.

El número de monitores totales necesarios variará en función del número total de usuarios del comedor.

e) Lavado de Manos

A la entrada, las monitoras serán las encargadas de aplicar gel hidroalcohólico a los alumnos/as, así como de supervisar que se cumplen las medidas de distanciamiento.

Al abandonar el comedor se volverá a aplicar gel hidroalcohólico.

f) Utilización de materiales individualizados

Cada alumno/a tendrá a su disposición un juego de mesa completo: platos, vaso, cubiertos y servilleta de papel, que será para su uso exclusivo y no compartido.

g) Uso de mascarillas

La mascarilla será de obligada utilización por el alumnado de 1º a 6º de primaria, durante el traslado del colegio a la EH, en el patio de la EH, durante la espera a ser recogidos y si hubiera que hacer uso del aula de espera para los alumnos del segundo turno de comedor.

h) Organización de la distribución de alimentos en condiciones de seguridad

Cuando el alumnado llegun a la EH, las monitoras de comedor se encargarán de servir la comida y proporcionar a los alumnos/as lo que necesiten, agua, pan...

i) Disposición de gel hidroalcohólico

En cada comedor hay dispensadores de gel hidroalcohólico, 4 en el de la planta calle y 1 en el de la planta baja.

j) Información de las normas de uso al alumnado

En los distintos espacios que utilizará el alumnado habrá señalización que recuerde las normas sanitarias y de distanciamiento a seguir.

En el comedor:

- Carteles recordando la obligatoriedad de permanecer sentados
- Recordatorios de uso de gel hidroalcohólico y lavado de manos
- Señalización en suelos de zonas de grupos estables
- Carteles recordando el mantener las distancias de seguridad

Aseos:

- Recordatorios de lavado y secado de manos
- Carteles de mantenimiento de la distancia de seguridad

Patio:

- Antes de salir al patio recordatorios de distancia de seguridad
- Carteles recordando que permanezcan en sus zonas de patio

Escaleras de acceso patio:

- Carteles recordando la prioridad de paso y sentido único

Recibidor:

- Carteles recordando mantener las medidas de seguridad en el centro
- Señalización distancia de seguridad para esperar a la entrada al comedor

Aula de espera 2º turno días de lluvia

- Carteles de mantenimiento de las medidas de seguridad.

3.8. Medidas para el transporte escolar

Las medidas referidas el transporte escolar se han detallado en el apartado comedor al estar asociado a este servicio.

4. CRITERIOS PARA EL AGRUPAMIENTO DEL ALUMNADO

Se seguirán las directrices marcadas desde el centro de origen de los alumnos/as y se mantendrá en el comedor como se ha indicado anteriormente en el apartado 3.9

5. ACTUACIÓN ANTE UN CASO DE COVID-19.

El protocolo covid será llevado a cabo por el equipo covid, si estuviese en el centro (Directora, Coordinadora covid y ordenanza), y/o por el profesor/a CRIE encargado del turno de comedor del día.

PROTOCOLO ACTUACIÓN 'COVID'



Cuando un alumno/a inicie síntomas compatibles con 'COVID':

- El profesor/a CRIE o la ordenanza, le toma la TEMPERATURA (termómetro infrarrojo en 'ordenanza').
 - a) **Si no tiene fiebre** – de 37,5º, el/la profe/ordenanza va con el niño/a al “**Aula de aislamiento**” (Planta baja frente a la entrada principal) y llama a la familia para que lo recojan.
 - b) **Si tiene fiebre + de 37,5º**, el/la profe/ordenanza va con el niño/a al “**Aula de aislamiento**” (Planta baja frente a la entrada principal)
 - E.Infantil + 1ºEP: Profe se pone la bata + mascarilla FFP2 + pantalla + (voluntario: guantes). El niño/a, nada.
 - 2º a 6ºEP, ESO: Profe + alumno/a se ponen una mascarilla quirúrgica nueva los dos.
- El profesor/a CRIE o la ordenanza **avisa a la familia** para que venga a recoger al alumno/a informándola que debe contactar con su centro de salud. En caso de **gravedad** el **centro educativo** contactará con el teléfono de emergencia **112** para que se evalúe su caso.

Si se activa protocolo, el Equipo Covid:

- El profesor/a CRIE llama al equipo COVID de la DP Soria: 636814215 y avisa al CEIP.
- 'Anexo I: Censo de contactos' (Excel):
 - Si se trata de un alumno/a del CEIP, el excel es rellenado por el propio CEIP.
 - Si se trata de un alumno/a de CRIE o de personal del centro, el excel es rellenado por el profesorado CRIE.

Se envía el excel a: Covid19.dps@jcy.es con copia al Equipo COVID del centro + CEIP/IES.